



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

## **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/2019**

Município de Pedro Osório  
Gabinete do Prefeito  
Secretaria de Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Projetos  
Secretaria de Administração e Coordenação  
Secretaria da Fazenda  
Secretaria de Obras, Viação, Saneamento, Habitação e Urbanismo  
Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente  
Secretaria de Educação  
Secretaria de Saúde  
Secretaria de Cultura, Turismo e Desporto  
Secretaria de Trabalho, Cidadania e Ação Social  
Edital de Pregão Presencial nº. 026/2019  
Tipo de julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM  
Processo nº. 033/2019

Edital de pregão presencial para o registro de preços unitários para o fornecimento de material de limpeza, higiene, copa e cozinha para as Secretarias Municipais.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE PEDRO OSÓRIO**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que às **08 horas e 30 minutos, do dia 04 de dezembro de 2019**, na sala de reuniões do Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, localizado na Rua Dionísio Magalhães, nº. 45, reunir-se-á a pregoeira e sua equipe de apoio, designados pela Portaria nº. 02/2019, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando o **registro de preços unitários para o fornecimento de material de higiene, limpeza, copa e cozinha para as Secretarias Municipais, conforme especificações expressas no item 1 deste edital**, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, e do Decreto Municipal nº. 4.652/2010, de 28 de maio de 2010, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, e da Lei Complementar nº. 147, de 07 de agosto de 2014.

### **OBSERVAÇÕES:**

**1) 04/12/2019, às 08 horas e 30 minutos:** data e horário marcados para a realização do CREDENCIAMENTO e do CADASTRAMENTO, NO SISTEMA BETHA COMPRAS, DAS PROPOSTAS das empresas participantes (as propostas deverão obedecer ao disposto no item 6 deste edital). Neste dia, **não** se fará necessária a presença dos representantes das empresas participantes. As licitantes devem enviar **até** às 08:30 horas deste dia os documentos para credenciamento e os envelopes 01 e 02, os quais **não serão aceitos posteriormente**. Todo o material recebido será guardado até o prosseguimento dos trabalhos, no dia 05/12/2019. Só é permitido que cada empresa credencie 01 (um) representante.

**2) 05/12/2019, às 08 horas e 30 minutos:** data e horário marcados para a SESSÃO DE LANCES e ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO das empresas participantes. Neste dia, **será** necessária a presença dos representantes das empresas participantes **caso desejem participar da sessão dos lances**.



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**3) Os trabalhos ocorrerão até às 12 horas de cada dia marcado. Caso seja necessário mais de um dia para a realização da sessão de lances, a continuação de tal sessão ocorrerá em dia marcado pela Pregoeira, a partir das 08 horas e 30 minutos, não sendo permitida a participação de quem chegar após tal horário.**

**4) Poderá, a critério da pregoeira e de sua equipe de apoio, ser feito intervalo de 15 (quinze) minutos por manhã de trabalho, com horário de início a ser estipulado pela pregoeira.**

**5) Para participação nesta licitação a empresa deverá se enquadrar na situação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.**

**6) Não será permitido o uso (qualquer forma de manuseio) de celular durante a realização desta licitação. Se o representante da empresa desrespeitar tal norma será convidado a se retirar da reunião, sendo tal fato registrado em Ata. Os celulares deverão permanecer desligados durante a sessão.**

**7) O envelope nº. 02 de cada empresa será aberto no momento em que cada licitante vencer seu primeiro item.**

**8) As empresas deverão se abster de comentários a respeito das marcas e preços apresentados por seus concorrentes.**

## 1. DO OBJETO:

A presente licitação destina-se à escolha da melhor proposta de preço unitário dos bens especificados a seguir para constarem de registro de preços, a serem fornecidos em quantidade compreendida entre aquelas informadas como mínimas e máximas, quando deles o Município tiver necessidade:

Item	Especificação	Unidade	Quantidade Mínima	Quantidade Máxima	Preço Unitário Máximo (R\$)	Diferença Mínima de Lance (R\$)
1	AFIADOR DE FACA MANUAL	UN	1,00	50,00	14,90	0,05
2	ÁGUA OXIGENADA 10 VOLUMES - EMBALAGEM DE 1000ML	UN	1,00	200,00	8,52	0,05
3	ÁGUA SANITÁRIA	L	1,00	6.776,00	2,40	0,01
4	ÁLCOOL 70%	L	1,00	310,00	4,99	0,01
5	ÁLCOOL 92%	L	1,00	100,00	6,05	0,05
6	ÁLCOOL GEL 70% - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	252,00	5,45	0,05
7	ALVEJANTE FLORAL CLORO ATIVO	L	1,00	120,00	3,61	0,01
8	AMACIANTE PARA ROUPAS - LAVANDA - EMBALAGEM DE 2L	UN	1,00	200,00	4,00	0,01
9	BACIA PLÁSTICA 4L	UN	1,00	50,00	7,99	0,05
10	BACIA PLÁSTICA TAMANHO GRANDE	UN	1,00	50,00	9,80	0,05
11	BACIA PLÁSTICA TAMANHO MÉDIO	UN	1,00	50,00	7,08	0,05
12	BALDE PLÁSTICO COM ALÇA - 5L	UN	1,00	100,00	4,12	0,01
13	BANDEJA TAMANHO 27 X 40CM, COM ALÇA, MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	69,79	0,10
14	BOBINA DE SACO PLÁSTICO - CAPACIDADE 5KG	UN	1,00	100,00	10,42	0,05
15	BRUXA REFIL	UN	1,00	620,00	4,64	0,01
16	CABO EXTENSOR DE 3 METROS PARA LIMPEZA	UN	1,00	50,00	23,20	0,10
17	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, LISA, COM TAMPAS, 30L	UN	1,00	50,00	40,97	0,10
18	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, LISA, COM TAMPAS, 50L, COR PRETA	UN	1,00	50,00	56,89	0,10
19	CANECA BRANCA DE PORCELANA 300ML	UN	1,00	50,00	12,74	0,05
20	CANECA DE VIDRO, TRANSPARENTE, LISA, 300ML	UN	1,00	200,00	9,50	0,05
21	CERA LÍQUIDA AMARELA - EMBALAGEM DE 750ML	UN	1,00	360,00	4,86	0,01
22	CERA LÍQUIDA INCOLOR - EMBALAGEM DE 750ML	UN	1,00	200,00	4,86	0,01
23	CERA LÍQUIDA VERMELHA - EMBALAGEM DE 750ML	UN	1,00	560,00	3,90	0,01
24	CERA LÍQUIDA VERMELHA ALTO BRILHO, PERFUMADA, BRILHO INSTANTÂNEO -	UN	1,00	350,00	12,90	0,05



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

	EMBALAGEM DE 850ML					
25	CHALEIRA DE ALUMÍNIO 3L	UN	1,00	50,00	47,00	0,10
26	COADOR DE PLÁSTICO TAMANHO GRANDE	UN	1,00	50,00	8,00	0,05
27	COADOR DE PLÁSTICO TAMANHO PEQUENO	UN	1,00	50,00	8,00	0,05
28	COLHER DE CHÁ COMUM	UN	1,00	50,00	1,70	0,01
29	COLHER DE INOX PARA SERVIR TAMANHO 24CM	UN	1,00	50,00	9,49	0,05
30	COLHER DE SOBREMESA COMUM	UN	1,00	200,00	1,24	0,01
31	COLHER DE SOPA COMUM	UN	1,00	200,00	1,38	0,01
32	COLHER PARA CAFÉ MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	2,27	0,01
33	COLHER PARA CHÁ MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	1,58	0,01
34	COLHER PARA SOBREMESA MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	2,44	0,01
35	COLHER PARA SOPA MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	2,16	0,01
36	CONCHA DE INOX TAMANHO MÉDIO	UN	1,00	50,00	10,40	0,05
37	CONCHA DE INOX TAMANHO PEQUENO	UN	1,00	50,00	7,50	0,05
38	COPO DE VIDRO 300ML, TRANSPARENTE, EM MATERIAL RESISTENTE	UN	1,00	100,00	3,55	0,01
39	COPO DE VIDRO, LISO, 200ML	UN	1,00	200,00	1,47	0,01
40	COPO DESCARTÁVEL 200ML BRANCO C/ 100UND	PCT	1,00	200,00	3,50	0,01
41	COPO DESCARTÁVEL TERMICO ISOPOR 200ML- C/25UND	UN	1,00	200,00	10,58	0,05
42	COPO MEDIDOR PLÁSTICO 500ML	UN	1,00	50,00	3,51	0,01
43	COPO PARA CAFEZINHO 50ML - EMBALAGEM C/ 100UN	UN	1,00	200,00	1,65	0,01
44	COPOS DESCARTÁVEIS - 100 ML BRANCO C/ 100 UND	PCT	1,00	200,00	3,54	0,01
45	COPOS DESCARTÁVEIS (200ML) PCT C/ 100UND- (CORES VARIADAS)	PCT	1,00	200,00	3,02	0,01
46	COPOS DESCARTÁVEIS, 250 ML BRANCO C/ 100UND	PCT	1,00	200,00	3,90	0,01
47	Corda nylon para varal	UN	1,00	50,00	2,08	0,01
48	DESCASCADOR E BOLEADOR DE LEGUMES	UN	1,00	50,00	4,20	0,01
49	DESENGORDURANTE - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	200,00	3,20	0,01
50	DESINFETANTE EMB. 2L (LAVANDA/ EUCALIPTO/ PINHO SILVESTRE)	UN	1,00	2.350,00	5,26	0,05
51	DESINFETANTE, ANTI- SÉPTICO GERMICIDA (USO VETERINÁRIO)	L	1,00	50,00	8,58	0,05
52	DETERGENTE DE LOUÇA - 500ML	TB	1,00	766,00	1,69	0,01
53	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	4.616,00	1,69	0,01
54	ESCORREDOR DE MASSA INOXIDÁVEL COM ALÇA	UN	1,00	50,00	39,99	0,10
55	ESCOVA PARA LIMPEZA DE MAMADEIRA	UN	1,00	50,00	14,40	0,05
56	ESFREGÃO DE AÇO	UN	1,00	280,00	1,19	0,01
57	ESPANADOR DE PÓ	UN	1,00	50,00	15,90	0,05
58	ESPÁTULA PARA BOLO	UN	1,00	50,00	6,80	0,05
59	ESPONJA DE AÇO - PACOTE COM 8UN	UN	1,00	240,00	1,20	0,01
60	Esponja de louça	UN	1,00	3.824,00	0,53	0,01
61	FAÇA DE COZINHA GRANDE	UN	1,00	50,00	3,38	0,01
62	FAÇA DE MESA COM SERRA E PONTA INOXIDÁVEL	UN	1,00	300,00	6,50	0,05
63	FAÇA PARA CORTE DE PÃO INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	10,98	0,05
64	FLANELA DE MICROFIBRA LARANJA	UN	1,00	320,00	1,10	0,01
65	FORMA REDONDA COM FURO NO MEIO EM ALUMÍNIO PARA BOLO 20CM	UN	1,00	50,00	12,97	0,05
66	FORMA RETANGULAR EM ALUMÍNIO PARA BOLO TAM 30X38X6CM	UN	1,00	5,00	37,55	0,10
67	FORMA RETANGULAR EM ALUMÍNIO PARA BOLO TAM. 34X50CMX7 ALTURA	UN	1,00	10,00	29,95	0,10
68	FORMA RETANGULAR EM ALUMÍNIO TAM 31X21 ALTURA 5	UN	1,00	10,00	18,60	0,05
69	FRIGIDEIRA 30CM, TEFLON, ALUMÍNIO	UN	1,00	50,00	63,08	0,10
70	FUNIL DE PLÁSTICO (APROXIMADAMENTE 130ML)	UN	1,00	50,00	8,00	0,05
71	GARFO DE MESA INOXIDÁVEL	UN	1,00	100,00	1,38	0,01
72	GARRAFA TÉRMICA 5L	UN	1,00	50,00	29,89	0,10
73	GARRAFA TÉRMICA COM BICO CAPACIDADE 1,9L	UN	1,00	10,00	78,98	0,10
74	GARRAFA TÉRMICA COM BICO CAPACIDADE 1L	UN	1,00	50,00	21,52	0,10
75	GARRAFA TÉRMICA COM PRESSÃO	UN	1,00	50,00	71,71	0,10



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

	CAPACIDADE 1,9L						
76	GARRAFA TÉRMICA COM PRESSÃO CAPACIDADE 1L	UN	1,00	50,00	42,50	0,10	
77	GUARDANAPO DE PAPEL 23,5 X 25CM - PACOTE COM 50UN	UN	1,00	1.030,00	1,98	0,01	
78	INSETICIDA EROSOL - EMBALAGEM DE 300ML	UN	1,00	100,00	10,85	0,05	
79	ISCAS PARA BARATAS - EMBALAGEM COM 6UN	UN	1,00	100,00	22,59	0,10	
80	ISQUEIRO A GÁS	UN	1,00	100,00	2,86	0,01	
81	JARRA DE PLÁSTICO 4L	UN	1,00	10,00	10,00	0,05	
82	JARRA DE VIDRO 2L	UN	1,00	50,00	16,58	0,05	
83	LEITEIRA ALUMÍNIO 2L	UN	1,00	10,00	45,00	0,10	
84	LIMPA VIDROS - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	904,00	3,70	0,01	
85	LIXEIRA 15 LITROS COM TAMP A E PEDAL	UN	1,00	10,00	12,99	0,05	
86	LIXEIRA 20 LITROS COM TAMP A E PEDAL	UN	1,00	20,00	17,60	0,05	
87	LIXEIRA 30 LITROS COM TAMP A E PEDAL	UN	1,00	30,00	32,60	0,10	
88	LIXEIRA COM TAMP A E PEDAL 60 LITROS	UN	1,00	20,00	46,63	0,10	
89	LUSTRA MÓVEIS - EMBALAGEM DE 200ML	UN	1,00	656,00	3,80	0,01	
90	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA - TAM. M - CX. C/ 100UN	UN	1,00	390,00	18,84	0,05	
91	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA - TAM. P - CX. C/ 100UN	UN	1,00	360,00	17,73	0,05	
92	LUVA LÁTEX COM PÓ DESCARTÁVEL - TAMANHO G - CX. C/ 100UN	UN	1,00	120,00	18,65	0,05	
93	LUVA LÁTEX COM PÓ DESCARTÁVEL - TAMANHO M - CX. C/ 100UN	UN	1,00	120,00	17,98	0,05	
94	LUVA LÁTEX COM PÓ DESCARTÁVEL - TAMANHO P - CX. C/ 100UN	UN	1,00	120,00	18,86	0,05	
95	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM G	PAR	1,00	400,00	3,67	0,01	
96	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM GG	PAR	1,00	200,00	5,26	0,05	
97	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM M	PAR	1,00	100,00	3,55	0,01	
98	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM P	PAR	1,00	100,00	3,30	0,01	
99	MULTI INSETICIDA AEROSOL PARA MOSCAS/BARATAS/MOSQUITOS - EMBALAGEM DE 300ML	UN	1,00	150,00	8,50	0,05	
100	ÓLEO LÍQUIDO RESTAURADOR DE MADEIRA - EMBALAGEM DE 200ML	UN	1,00	200,00	11,00	0,05	
101	PÁ DE PLÁSTICO PARA LIXO - COM CABO	UN	1,00	114,00	4,30	0,01	
102	PANELA DE PRESSÃO 3,5 L	UN	1,00	50,00	56,00	0,10	
103	PANELA DE PRESSÃO 7L COR PRETA	UN	1,00	50,00	70,56	0,10	
104	PANO DE PRATO FELPUDO SEM ESTAMPA 43 X 65 - COR BRANCO	UN	1,00	200,00	3,36	0,01	
105	PANO MULTIUSO 60 X 33CM - PACOTE C/ 5UN	UN	1,00	354,00	1,59	0,01	
106	PAPEL HIGIÊNICO NEUTRO E MACIO - PACOTE C/ 4 ROLOS	UN	1,00	4.932,00	2,50	0,01	
107	PAPEL TOALHA - PACOTE C/ 2 ROLOS	UN	1,00	520,00	2,82	0,01	
108	Pedra sanitária	UN	1,00	400,00	1,06	0,01	
109	PEGADOR DE MASSA INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	11,24	0,05	
110	PRATO DE VIDRO FUNDO 22CM	UN	1,00	200,00	4,90	0,01	
111	PRATO DE VIDRO RASO 27CM	UN	1,00	200,00	5,84	0,05	
112	PRENDEDOR DE MADEIRA PARA ROUPAS - EMBALAGEM C/ 12 UN	UN	1,00	108,00	1,22	0,01	
113	RALADOR UNIVERSAL DE LEGUMES INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00	15,60	0,05	
114	Raticida Granulado - pct 25g	PCT	1,00	150,00	2,73	0,01	
115	RELÓGIO DE PAREDE REDONDO	UN	1,00	50,00	10,00	0,05	
116	RODO APLICADOR DE CERA	UN	1,00	100,00	15,95	0,05	
117	RODO DE BORRACHA 30CM PARA LIMPEZA C/ CABO	UN	1,00	100,00	4,00	0,01	
118	RODO PARA VIDRO, LAVADOR ACOPLADO COM LIMPADOR - 25CM COM CABO	UN	1,00	50,00	17,80	0,05	
119	SABÃO EM BARRA AZUL 200G	UN	1,00	276,00	4,18	0,01	
120	SABÃO EM BARRA GLICERINA 200G	UN	1,00	200,00	4,17	0,01	
121	SABÃO EM PÓ - 1KG	KG	1,00	740,00	9,00	0,05	
122	SABONETE - DE 90 GRAMAS	UN	1,00	580,00	1,93	0,01	
123	SABONETE LÍQUIDO - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	200,00	10,95	0,05	
124	SABONETE LÍQUIDO ERVA DOCE - EMBALAGEM DE 5L	UN	1,00	156,00	50,00	0,10	
125	SACO BRANCO DE PANO P/ LIMPEZA	UN	1,00	1.638,00	2,12	0,01	
126	SACO DE LIXO 100 LITROS PACOTE COM 5 UNIDADES	PCT	1,00	2.820,00	1,56	0,01	
127	SACO DE LIXO 15 LTS - PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	1,00	500,00	1,00	0,01	



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

128	SACO DE LIXO 30 LITROS PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	1,00	1.000,00	1,57	0,01
129	SACO DE LIXO 50 LITROS PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	1,00	1.610,00	1,65	0,01
130	SACO PARA LIXO INFECTANTE BRANCO 100L - PACOTE COM 100UN	UN	1,00	50,00	40,75	0,10
131	SACO PARA LIXO SUPER REFORÇADO PRETO 100LT - 10 UND	PCT	1,00	50,00	6,09	0,05
132	SAPONÁCEO EM PÓ - EMBALAGEM DE 300G	UN	1,00	2.464,00	5,27	0,05
133	SILICONE LÍQUIDO - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	200,00	16,00	0,05
134	SODA CAUSTICA 1 KG	UN	1,00	50,00	16,63	0,05
135	TOALHA DE PAPEL INTERFOLHADA - PACOTE C/ 1000 FOLHAS 20 X 23 - FARDO C/ 5 PACOTES	UN	1,00	64,00	8,50	0,05
136	TOALHA DE ROSTO ALGODÃO 50 X 80 CORES VARIADAS	UN	1,00	140,00	8,00	0,05
137	TOUCA DESCARTÁVEL BRANCA COM ELÁSTICO - PACOTE C/ 100UN	UN	1,00	80,00	10,25	0,05
138	TRAVESSA ASSADEIRA DE VIDRO, RETANGULAR, SEM TAMPA, 1,6L	UN	1,00	50,00	31,03	0,10
139	TRAVESSA EM VIDRO 28 X 38CM	UN	1,00	50,00	40,33	0,10
140	VARAL DE CHÃO RETRÁTIL COM ABAS DOBRÁVEL EM AÇO	UN	1,00	50,00	49,50	0,10
141	VASSOURA PARA VASO SANITÁRIO	UN	1,00	80,00	3,00	0,01
142	VASSOURA C/ CERDAS EM NYLON, PLUMADAS (MODELO VARRE CANTO) DIMENSÕES 27,5 X 24,5 X 6,5CM C/ CABO	UN	1,00	500,00	7,80	0,05
143	VASSOURA COM CERDAS EM NYLON DURAS C/ CABO	UN	1,00	100,00	8,40	0,05
144	VASSOURA DE PALHA COM CABO	UN	1,00	50,00	12,01	0,05
145	VASSOURA LAVA ÔNIBUS COM ESPUMA, COM CERDAS PLUMADAS - DIMENSÕES 30 X 9CM - REFIL	UN	1,00	120,00	39,00	0,10
146	VENENO PARA RATO GRANULADO	UN	1,00	150,00	2,73	0,01
147	XICARA COM PIRES, PORCELANA BRANCA/LISA DE 200ML	UN	1,00	30,00	9,71	0,05

### Observações:

- 1) O presente registro de preços terá 12 (doze) meses como prazo de validade, contado da data de publicação, na imprensa oficial do Município (Mural de Avisos, conforme Lei 2303/2007), da Ata de Registro de Preços (ver **Anexo V**), desde que não tenham sido esgotadas as quantidades estipuladas como máximas para os produtos licitados.
- 2) A entrega dos produtos deverá ser feita na Central de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, situada na Rua Dionísio Magalhães, nº. 45, em horário de expediente da Administração, ou seja, das 07 às 13 horas, mediante a presença de funcionário da Central de Compras designado para efetuar o recebimento e fiscalização dos produtos recebidos.
- 3) A entrega dos produtos deverá ser feita em até 10 (dez) dias úteis, contados da emissão da Ordem de Fornecimento, a qual só será emitida, pela Central de Compras, dentro do prazo de validade do presente registro de preços.
- 4) O fornecimento dos produtos solicitados deverá obedecer à quantidade descrita na Ordem de Fornecimento, sendo entregue na íntegra (não poderá ser entregue em quantidades fracionadas), sob pena de suspensão de tal Ordem e multa de 10% (dez por cento) do valor da mesma.
- 5) A Central de Compras realizará a fiscalização dos produtos entregues. Caso algum produto não esteja em condições de consumo ou apresente alguma irregularidade, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas no edital.
- 6) O prazo de entrega deverá obedecer o que consta no edital, sendo a empresa penalizada caso a empresa não o cumpra.
- 7) O frete será por conta da empresa vencedora.
- 8) Todos os produtos, quando da entrega, deverão estar dentro do prazo de validade.

## 2. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:





**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**2.1** Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente Pregão, protocolizando pedido em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, cabendo à pregoeira decidir sobre a petição até o prazo de 24 (vinte e quatro) horas. Não serão aceitos pedidos de impugnação de edital enviados por e-mail.

**2.2** Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item **8** deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados (não serão aceitos envelopes grampeados), não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº. 1 e nº. 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO OSÓRIO  
À PREGOEIRA E A SUA EQUIPE DE APOIO  
PREGÃO Nº. 026/2019  
DATA: 04/12/2019 – HORÁRIO: 08:30 HORAS  
ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA  
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

---

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO OSÓRIO  
À PREGOEIRA E A SUA EQUIPE DE APOIO  
PREGÃO Nº. 026/2019  
DATA: 04/12/2019 – HORÁRIO: 08:30 HORAS  
ENVELOPE Nº. 02 – DOCUMENTAÇÃO  
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

### **4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

**4.1** A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto à pregoeira, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

**4.1.1** A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

**4.2** A documentação referente ao credenciamento de que trata o item **4.1** deverá ser apresentada fora dos envelopes, a partir do horário marcado para a realização da licitação.

**4.3** O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

**a)** se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

**a.1)** cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;

**a.2)** documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

**a.3)** inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**a.4)** decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**a.5)** registro comercial, se empresa individual.

**b)** se representada por procurador, deverá apresentar:

**b.1)** instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; **ou**

**b.2)** carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame (ver **Anexo I**).

#### **Observações:**

**1)** Em ambos os casos (**b.1** e **b.2**), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

**2)** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

**3)** Se o contrato social ou estatuto não estiver acompanhando os documentos exigidos no ato do credenciamento, o proprietário ou representante legal da empresa não poderá ofertar lances, participando, assim, apenas com os preços registrados em sua proposta impressa.

**4.4** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

**4.5** **Para participação na presente licitação, a licitante deverá apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, não se admitindo mera declaração de que é optante pelo Simples Nacional. Tal declaração deverá ser posterior a 30 de abril de 2019.**

#### **5. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**5.1** No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do Pregão, a pregoeira, inicialmente, receberá os envelopes de nº. 01 – PROPOSTA e de nº. 02 – DOCUMENTAÇÃO.

**5.2** Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**5.3** Juntamente com os envelopes de proposta e documentação, deverá ser entregue à pregoeira, declaração da empresa proponente de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (ver **Anexo II**), sem a qual ficará a empresa interessada **impedida** de participar do certame. A menos que a procuração ou a carta de credenciamento apresentada diga que o representante legal da empresa tem poderes para assinar declarações, a declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação deverá ser assinada pelo proprietário ou sócio-proprietário da empresa.

**5.4** A pregoeira realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

**a)** comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

**b)** apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

## **6. DA PROPOSTA DE PREÇO:**

A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 90 (noventa) dias, deverá ser apresentada em meio digital (pen drive ou CD e como arquivo do BETHA AUTO COTAÇÃO) e impressa em folhas rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

- a) dados que identifiquem a empresa (razão social, CNPJ, endereço, fone, fax, nome e CPF do representante legal, dados bancários para depósito e/ou e-mail);
- b) descrição completa dos produtos ofertados;
- c) preço **unitário** dos produtos licitados, indicado em moeda nacional;
- d) marca dos produtos cotados.

### **Observações:**

A licitante, para formular sua proposta através do sistema de informática Betha Compras Auto-Cotação deverá seguir os seguintes passos:

- 1) Acessar o site [www.deltainf.com.br](http://www.deltainf.com.br);
- 2) No canto superior direito da página, clicar em, “Portal do Cliente”;
- 3) Na parte inferior da nova tela, deverá clicar em “Atualizações Sistemas para Download”;
- 4) Na nova tela, procurar o ícone “Compras Auto-Cotação” e clicar nele;
- 5) **Na nova tela, clicar na atualização de 25/07/2017;**
- 6) Salvar em seu computador tal programa. Disponibilizamos o telefone da Delta Informática para que a licitante entre em contato com a empresa caso surja algum problema ou dúvida quanto à realização de tais procedimentos: 51 3235-4200.
- 7) Após ter salvo em seu computador o programa “Compras-AutoCotação”, a licitante deverá acessar o site [www.pedroosorio.rs.gov.br](http://www.pedroosorio.rs.gov.br) e baixar o arquivo que está disponível junto ao edital da licitação. Ao abrir o programa “Compras-Auto Cotação”, deverá ir em “Abrir” e selecionar tal arquivo para que possa preenchê-lo com seus dados e, assim, registrar sua proposta. Feito isto, deverá salvar em pen drive ou CD e entregá-la à pregoeira, no dia da licitação, juntamente com sua proposta impressa, conforme especificações do edital.
- 8) Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.
- 9) Os preços abrangerão o que for necessário para o fornecimento completo e satisfatório dos bens correspondentes.
- 10) A licitante vencedora deverá se responsabilizar inteiramente pela entrega dos bens.
- 11) As propostas apresentadas deverão fazer referência aos bens cotados através das descrições utilizadas neste edital.
- 12) O envelope nº. 02 de cada empresa será aberto, durante a sessão de lances, no momento em que cada licitante ganhar seu primeiro item.
- 13) Se a licitante entregar sua proposta salva em CD, deverá estar munido de uma cópia salva em pen drive.

## **7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**





**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**7.1** Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação da vencedora.

**7.2** Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

**7.3** No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em terceiro lugar, até a proclamação da vencedora.

**7.4** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

**7.5** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens **7.3** e **7.4**.

**7.5.1** Dada a palavra a licitante, esta disporá de 30 (trinta) segundos para apresentar nova proposta.

**7.6** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**7.6.1** A diferença entre cada lance não poderá ser inferior ao divulgado na tabela apresentada no item 1 deste edital.. A diferença de lance incidirá sobre o menor preço (considerando-se este a menor proposta apresentada ou o último lance dado) para todos os itens que constituem objeto deste edital.

**7.7** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item **11** deste edital.

**7.8** O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pela pregoeira, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

**7.9** Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo a pregoeira negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**7.10** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pela pregoeira, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

**7.11** Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

**7.12** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

**7.13** Serão desclassificadas as propostas que:

**a)** não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

**b)** forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

**c)** afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item **6**;



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**d)** contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

**Observação:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**7.14** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**7.15** Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

**7.16** A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações deste Município, conforme subitem **15.1** deste edital.

**7.17** Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

## **8. DA HABILITAÇÃO:**

**8.1** Para fins de habilitação neste Pregão, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº. 02, os seguintes documentos:

**8.1.1** Declaração de que atende ao disposto no artigo 7º., inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº. 4.358/02 (ver **Anexo III**);

**8.1.2** Declaração de que a empresa licitante **NÃO ESTÁ** impedida de participar de licitação em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal (ver **Anexo IV**).

**8.1.3** Alvará de Funcionamento do estabelecimento comercial.

### **8.1.4 HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**a)** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**c)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

**d)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**Observação:** Será dispensada da apresentação, no envelope de habilitação, dos documentos referidos no item **8.1.4**, a empresa que já os tiver apresentado no momento do credenciamento, previsto no item **4** deste edital.

### **8.1.5 REGULARIDADE FISCAL:**

**a)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades.

**b)** Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débito de Tributos e Contribuições Federais expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão Negativa de Débitos quanto à dívida ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional).

**c)** Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos de âmbito estadual, independente da obrigatoriedade de inscrição ou cadastro da empresa junto ao referido órgão.



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

- d) Certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa de débitos de âmbito municipal, independente da obrigatoriedade de inscrição ou cadastro da empresa junto ao referido órgão.
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei.
- f) Certidão de regularidade de situação (CRS) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- g) Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT).

#### **8.1.6 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento.

#### **8.1.7 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- a) Autorização de Funcionamento da empresa para aqueles que necessitam da referida autorização, conforme normas da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), para os itens 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 21, 22, 23, 24, 49, 50, 51, 52, 53, 78, 84, 89, 99, 108, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 132 e 134, deste edital (de acordo com <http://portal.anvisa.gov.br/registros-e-autorizacoes/empresas/autorizacao-de-funcionamento/informacoes-gerais>);
- b) registro ou notificação do produto junto à Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), para os itens 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 21, 22, 23, 24, 49, 50, 51, 52, 53, 78, 84, 89, 99, 108, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 132 e 134, deste edital.
- c) Alvará sanitário.

**Observações:** **1)** Os documentos apresentados no envelope nº. 02 deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por tabelião, exceto os extraídos de sistemas informatizados (internet), ficando estes sujeitos à verificação de sua autenticidade pela Administração. A Comissão de Licitações NÃO autenticará qualquer documento. **2)** A menos que a procuração ou a carta de credenciamento apresentada diga que o representante legal da empresa tem poderes para assinar declarações, as declarações exigidas deverão ser assinadas pelo proprietário ou sócio-proprietário da empresa. **3)** Todos os documentos, exceto os extraídos da internet, deverão ser datados e assinados.

**8.2** A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item **4.5.1**, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item **8.1.5** deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

**8.2.1** O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**8.2.2** Ocorrendo a situação prevista no item **8.2**, a sessão do Pregão será suspensa, podendo a pregoeira fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

**8.2.3** O benefício de que trata o item **8.2** não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

**8.2.4** A não regularização da documentação, no prazo fixado no item **8.2**, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item **9.2**, sem prejuízo das penalidades previstas no item **11.2.1**, deste edital.

**8.3** O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder da pregoeira pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

## **9. DA ADJUDICAÇÃO:**

**9.1** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**9.2** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a pregoeira poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

**9.3** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a pregoeira proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

## **10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

**10.1** Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do Pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso, as quais deverão ser protocoladas no Setor de Licitações.

**10.2** Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

**10.3** A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do Pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

**10.4** O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

**10.5** NÃO serão aceitos recursos enviados através de e-mail.

## **11. DO PRAZO DE ENTREGA E DAS PENALIDADES:**

**11.1** Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis após a emissão da Ordem de Fornecimento.

**11.2** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do Pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**11.2.1** Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação.*

**11.2.2** Manter comportamento inadequado durante o Pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.*

**11.2.3** Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação;*

**11.2.4** Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência.*



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**11.2.5** Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.*

**11.2.6** Atrasar a entrega dos produtos pelo prazo de até 10 (dez) dias: *multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, limitado este a 30 (trinta) dias, após o qual será considerado inexecução contratual.*

**11.2.7** Inexecução parcial do contrato: *multa de 08% (oito por cento) cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano.*

**11.2.8** Inexecução total do contrato: *multa de 10% (dez por cento) cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.*

**Observação:** As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

## **12. DO RECEBIMENTO:**

**12.1** A entrega dos produtos deverá ser feita na Central de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, situada na Rua Dionísio Magalhães, nº. 45, em horário de expediente da Administração, ou seja, das 07 às 13 horas, mediante a presença de funcionário da Central de Compras designado para efetuar o recebimento e fiscalização dos medicamentos recebidos.

**12.2** Verificada a desconformidade do bem, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

**12.4** A Nota Fiscal/Fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

## **13. DO PAGAMENTO:**

**13.1** O pagamento será efetuado mediante Empenho, por intermédio da Secretaria de Finanças do Município e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

**13.2** A Nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do Pregão e do Empenho, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

**13.3** O pagamento será efetuado em até 30 dias úteis da entrega do material solicitado.

**13.4** Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, *pro rata*.

**13.5** Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **14. DA PUBLICAÇÃO, DA HOMOLOGAÇÃO E DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**14.1** Concluída a análise das propostas, lavrar-se-á a correspondente Ata de Julgamento e Classificação das Propostas, cujo resumo contendo o resultado classificatório será publicado na imprensa oficial, para ciência dos interessados e efeitos legais.

**14.2** Homologado, pelo Prefeito Municipal, o resultado classificatório, os preços serão registrados no Sistema de Registro de Preços do Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro





**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

Osório, que poderá convocar, quando necessário, à celebração das contratações decorrentes, mediante emissão do Empenho, durante o período da sua vigência e nas condições deste edital.

**14.3** A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições.

**14.4** Não será permitida a participação de licitantes sob forma de consórcio.

**14.5** As condições expressas no presente edital e em seus anexos são básicas para o contrato que delas decorrer.

**14.6** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Pedro Osório, Setor de Licitações, sito na Praça dos Ferroviários, s/nº., pelo telefone (53) 3255-1299 (Ramal 231), ou ainda, pelo *e-mail* [licitacoesmpo@gmail.com](mailto:licitacoesmpo@gmail.com), no horário compreendido entre as 07 e 13 horas, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

**14.7** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Setor de Licitações do Município.

**14.8** Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

**14.9** Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.

**14.10** Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, pela pregoeira ou por servidor da Equipe de Apoio à Pregoeira ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (*internet*) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

**14.11** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**14.12** A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº. 8.666-93).

**14.13** Fica eleito o Foro da Comarca de Pedro Osório para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**14.14** São partes integrantes deste edital:

**14.14.1** Anexo I: Modelo de carta de credenciamento;

**14.14.2** Anexo II: Modelo de declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação;

**14.14.3** Anexo III: Modelo de declaração de não utilização de trabalho de menores de dezoito anos;

**14.14.4** Anexo IV: Modelo de declaração de não impedimento de participação em licitação;

**14.14.5** Anexo V: Minuta da Ata de Registro de Preços.



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

Pedro Osório, 12 de novembro de 2019.

---

**Moacir Otílio Alves**  
Prefeito Municipal

Este edital se encontra examinado e  
aprovado por esta Assessoria  
Jurídica.

Em \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_.

---

*Luis Estevan Alvaris Almeida*  
Assessor Jurídico



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
[www.pedroosorio.rs.gov.br](http://www.pedroosorio.rs.gov.br)  
[licitacoesmpo@gmail.com](mailto:licitacoesmpo@gmail.com)

## **ANEXOS**

### **Anexo I – Modelo de carta de credenciamento (referente à letra *b.2* do subitem 4.3 do presente edital)**

#### **CARTA DE CREDENCIAMENTO**

A empresa ..... (razão social da empresa), inscrita no CNPJ sob nº. ...., credencia o(a) Sr(a). ...., portador(a) do CPF nº. ...., conferindo-lhe todos os poderes necessários à prática de quaisquer atos relacionados ao edital de Pregão Presencial 026/2019 – Município de Pedro Osório, assim como os poderes específicos para rubricar a documentação e as propostas, apresentar reclamações, impugnações ou recursos, assinar atas, formular ofertas e lances verbais e demais atos do certame.

.....  
(data)

Nome  
Cargo  
CPF  
Licitante



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
[www.pedroosorio.rs.gov.br](http://www.pedroosorio.rs.gov.br)  
[licitacoesmpo@gmail.com](mailto:licitacoesmpo@gmail.com)

**Anexo II – Modelo de declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação  
(referente ao subitem 5.3 do presente edital)**

**DECLARAÇÃO**

..... (razão social da empresa), inscrita no CNPJ sob nº.  
....., sediada na Rua/Avenida ....., nº. ....,  
bairro....., cidade de ....., estado....., DECLARA,  
sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e entrega seus  
envelopes contendo a indicação do objeto e do preço oferecidos.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente declaração.

.....  
(data)

Nome  
Cargo  
CPF  
Licitante



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**Anexo III – Modelo de declaração de não utilização de trabalho de menores de dezoito anos  
(referente ao subitem 8.1.1 do presente edital)**

**DECLARAÇÃO**

..... (razão social da empresa), inscrita no CNPJ sob nº. ...., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). ...., portador(a) do CPF nº. ...., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)  
Nome  
Cargo  
CPF  
Licitante

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)





**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**Anexo IV – Modelo de declaração de não impedimento de participação em licitação  
(referente ao subitem 8.1.2 do presente edital)**

**DECLARAÇÃO**

..... (razão social da empresa), inscrita no CNPJ sob nº.  
....., sediada na Rua/Avenida ....., nº. ...., bairro  
....., cidade ....., estado .....,  
DECLARA, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitação em qualquer  
órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal.

Declara, também, que está obrigada sob as penas da lei, a declarar, quando de sua  
ocorrência, fatos supervenientes impeditivos de sua habilitação.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente declaração.

.....  
(data)  
Nome  
Cargo  
CPF  
Licitante



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**Anexo V – Minuta da Ata de Registro de Preços**  
**(referente à observação nº. 1 do item 1 do presente edital)**

**MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**MUNICÍPIO DE PEDRO OSÓRIO**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/2019 – MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE, COPA E COZINHA**  
**HOMOLOGAÇÃO: ...../...../ 2019**  
**VALIDADE: DE ...../...../ 2019 A ...../...../ 2020**

Aos ..... dias do mês de ..... de ....., nas dependências da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, situada na Praça dos Ferroviários, s/nº., o Diretor da Central de Compras, nos termos do art. 15 da Lei nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial nº. 026/2019**, para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação da pregoeira e sua equipe de apoio, **homologada em .....**, e publicada no Mural de Avisos da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, imprensa oficial do Município conforme Lei nº. 2303/2007, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do edital que rege a licitação, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

As licitantes habilitadas cujos preços dos itens constantes do objeto do referido edital foram registrados são:

• Item(ens) .....: empresa ..... (CNPJ: .....), com sede na Rua/Avenida ....., nº. ...., na cidade de ..... no estado do/de ....., representada pelo Sr(a). ....., portador(a) do CPF nº. ....

• Item(ens) .....: empresa ..... (CNPJ: .....), com sede na Rua/Avenida ....., nº. ...., na cidade de ..... no estado do/de ....., representada pelo Sr(a). ....., portador(a) do CPF nº. ....

**1 – OBJETO**

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados no item 1 do edital do Pregão Presencial nº. 026/2019, item este que passa a integrar essa Ata, conforme transcrição abaixo:

Item	Especificação	Unidade	Quantidade Mínima	Quantidade Máxima
1	AFIADOR DE FACA MANUAL	UN	1,00	50,00
2	ÁGUA OXIGENADA 10 VOLUMES - EMBALAGEM DE 1000ML	UN	1,00	200,00
3	ÁGUA SANITÁRIA	L	1,00	6.776,00
4	ÁLCOOL 70%	L	1,00	310,00
5	ÁLCOOL 92%	L	1,00	100,00
6	ÁLCOOL GEL 70% - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	252,00



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

7	ALVEJANTE FLORAL CLORO ATIVO	L	1,00	120,00
8	AMACIANTE PARA ROUPAS - LAVANDA - EMBALAGEM DE 2L	UN	1,00	200,00
9	BACIA PLÁSTICA 4L	UN	1,00	50,00
10	BACIA PLÁSTICA TAMANHO GRANDE	UN	1,00	50,00
11	BACIA PLÁSTICA TAMANHO MÉDIO	UN	1,00	50,00
12	BALDE PLÁSTICO COM ALÇA - 5L	UN	1,00	100,00
13	BANDEJA TAMANHO 27 X 40CM, COM ALÇA, MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
14	BOBINA DE SACO PLÁSTICO - CAPACIDADE 5KG	UN	1,00	100,00
15	BRUXA REFIL	UN	1,00	620,00
16	CABO EXTENSOR DE 3 METROS PARA LIMPEZA	UN	1,00	50,00
17	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, LISA, COM TAMPA, 30L	UN	1,00	50,00
18	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA, LISA, COM TAMPA, 50L, COR PRETA	UN	1,00	50,00
19	CANECA BRANCA DE PORCELANA 300ML	UN	1,00	50,00
20	CANECA DE VIDRO, TRANSPARENTE, LISA, 300ML	UN	1,00	200,00
21	CERA LÍQUIDA AMARELA - EMBALAGEM DE 750ML	UN	1,00	360,00
22	CERA LÍQUIDA INCOLOR - EMBALAGEM DE 750ML	UN	1,00	200,00
23	CERA LÍQUIDA VERMELHA - EMBALAGEM DE 750ML	UN	1,00	560,00
24	CERA LÍQUIDA VERMELHA ALTO BRILHO, PERFUMADA, BRILHO INSTANTÂNEO - EMBALAGEM DE 850ML	UN	1,00	350,00
25	CHALEIRA DE ALUMÍNIO 3L	UN	1,00	50,00
26	COADOR DE PLÁSTICO TAMANHO GRANDE	UN	1,00	50,00
27	COADOR DE PLÁSTICO TAMANHO PEQUENO	UN	1,00	50,00
28	COLHER DE CHÁ COMUM	UN	1,00	50,00
29	COLHER DE INOX PARA SERVIR TAMANHO 24CM	UN	1,00	50,00
30	COLHER DE SOBREMESA COMUM	UN	1,00	200,00
31	COLHER DE SOPA COMUM	UN	1,00	200,00
32	COLHER PARA CAFÉ MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
33	COLHER PARA CHÁ MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
34	COLHER PARA SOBREMESA MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
35	COLHER PARA SOPA MATERIAL INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
36	CONCHA DE INOX TAMANHO MÉDIO	UN	1,00	50,00
37	CONCHA DE INOX TAMANHO PEQUENO	UN	1,00	50,00
38	COPO DE VIDRO 300ML, TRANSPARENTE, EM MATERIAL RESISTENTE	UN	1,00	100,00
39	COPO DE VIDRO, LISO, 200ML	UN	1,00	200,00
40	COPO DESCARTÁVEL 200ML BRANCO C/ 100UND	PCT	1,00	200,00
41	COPO DESCARTÁVEL TÉRMICO ISOPOR 200ML- C/25UND	UN	1,00	200,00
42	COPO MEDIDOR PLÁSTICO 500ML	UN	1,00	50,00
43	COPO PARA CAFEZINHO 50ML - EMBALAGEM C/ 100UN	UN	1,00	200,00
44	COPOS DESCARTÁVEIS - 100 ML BRANCO C/ 100 UND	PCT	1,00	200,00
45	COPOS DESCARTÁVEIS (200ML) PCT C/ 100UND- (CORES VARIADAS)	PCT	1,00	200,00
46	COPOS DESCARTÁVEIS, 250 ML BRANCO C/ 100UND	PCT	1,00	200,00
47	Corda nylon para varal	UN	1,00	50,00
48	DESCASCADOR E BOLEADOR DE LEGUMES	UN	1,00	50,00
49	DESENGORDURANTE - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	200,00
50	DESINFETANTE EMB. 2L (LAVANDA/ EUCALIPTO/ PINHO SILVESTRE)	UN	1,00	2.350,00
51	DESINFETANTE, ANTI- SÉPTICO GERMICIDA (USO VETERINÁRIO)	L	1,00	50,00
52	DETERGENTE DE LOUÇA - 500ML	TB	1,00	766,00
53	DETERGENTE LÍQUIDO NEUTRO - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	4.616,00
54	ESCORREDOR DE MASSA INOXIDÁVEL COM ALÇA	UN	1,00	50,00
55	ESCOVA PARA LIMPEZA DE MAMADEIRA	UN	1,00	50,00
56	ESFREGÃO DE AÇO	UN	1,00	280,00
57	ESPANADOR DE PÓ	UN	1,00	50,00
58	ESPÁTULA PARA BOLO	UN	1,00	50,00
59	ESPONJA DE AÇO - PACOTE COM 8UN	UN	1,00	240,00
60	Esponja de louça	UN	1,00	3.824,00
61	FAÇA DE COZINHA GRANDE	UN	1,00	50,00
62	FAÇA DE MESA COM SERRA E PONTA INOXIDÁVEL	UN	1,00	300,00
63	FAÇA PARA CORTE DE PÃO INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
64	FLANELA DE MICROFIBRA LARANJA	UN	1,00	320,00
65	FORMA REDONDA COM FURO NO MEIO EM ALUMÍNIO PARA BOLO 20CM	UN	1,00	50,00
66	FORMA RETANGULAR EM ALUMÍNIO PARA BOLO TAM 30X38X6CM	UN	1,00	5,00
67	FORMA RETANGULAR EM ALUMÍNIO PARA BOLO TAM. 34X50CMX7 ALTURA	UN	1,00	10,00
68	FORMA RETANGULAR EM ALUMÍNIO TAM 31X21 ALTURA 5	UN	1,00	10,00
69	FRIGIDEIRA 30CM, TEFLON, ALUMÍNIO	UN	1,00	50,00
70	FUNIL DE PLÁSTICO (APROXIMADAMENTE 130ML)	UN	1,00	50,00
71	GARFO DE MESA INOXIDÁVEL	UN	1,00	100,00
72	GARRAFA TÉRMICA 5L	UN	1,00	50,00
73	GARRAFA TÉRMICA COM BICO CAPACIDADE 1,9L	UN	1,00	10,00
74	GARRAFA TÉRMICA COM BICO CAPACIDADE 1L	UN	1,00	50,00
75	GARRAFA TÉRMICA COM PRESSÃO CAPACIDADE 1,9L	UN	1,00	50,00



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

76	GARRAFA TÉRMICA COM PRESSÃO CAPACIDADE 1L	UN	1,00	50,00
77	GUARDANAPO DE PAPEL 23,5 X 25CM - PACOTE COM 50UN	UN	1,00	1.030,00
78	INSETICIDA EROSOL - EMBALAGEM DE 300ML	UN	1,00	100,00
79	ISCAS PARA BARATAS - EMBALAGEM COM 6UN	UN	1,00	100,00
80	ISQUEIRO A GÁS	UN	1,00	100,00
81	JARRA DE PLÁSTICO 4L	UN	1,00	10,00
82	JARRA DE VIDRO 2L	UN	1,00	50,00
83	LEITEIRA ALUMÍNIO 2L	UN	1,00	10,00
84	LIMPA VIDROS - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	904,00
85	LIXEIRA 15 LITROS COM TAMP A E PEDAL	UN	1,00	10,00
86	LIXEIRA 20 LITROS COM TAMP A E PEDAL	UN	1,00	20,00
87	LIXEIRA 30 LITROS COM TAMP A E PEDAL	UN	1,00	30,00
88	LIXEIRA COM TAMP A E PEDAL 60 LITROS	UN	1,00	20,00
89	LUSTRA MÓVEIS - EMBALAGEM DE 200ML	UN	1,00	656,00
90	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA - TAM. M - CX. C/ 100UN	UN	1,00	390,00
91	LUVA DE LÁTEX P/ LIMPEZA - TAM. P - CX. C/ 100UN	UN	1,00	360,00
92	LUVA LÁTEX COM PÓ DESCARTÁVEL - TAMANHO G - CX. C/ 100UN	UN	1,00	120,00
93	LUVA LÁTEX COM PÓ DESCARTÁVEL - TAMANHO M - CX. C/ 100UN	UN	1,00	120,00
94	LUVA LÁTEX COM PÓ DESCARTÁVEL - TAMANHO P - CX. C/ 100UN	UN	1,00	120,00
95	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM G	PAR	1,00	400,00
96	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM GG	PAR	1,00	200,00
97	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM M	PAR	1,00	100,00
98	LUVA LÁTEX P/ LIMPEZA TAM P	PAR	1,00	100,00
99	MULTI INSETICIDA AEROSOL PARA MOSCAS/BARATAS/MOSQUITOS - EMBALAGEM DE 300ML	UN	1,00	150,00
100	ÓLEO LÍQUIDO RESTAURADOR DE MADEIRA - EMBALAGEM DE 200ML	UN	1,00	200,00
101	PÃ DE PLÁSTICO PARA LIXO - COM CABO	UN	1,00	114,00
102	PANELA DE PRESSÃO 3,5 L	UN	1,00	50,00
103	PANELA DE PRESSÃO 7L COR PRETA	UN	1,00	50,00
104	PANO DE PRATO FELPUDO SEM ESTAMPA 43 X 65 - COR BRANCO	UN	1,00	200,00
105	PANO MULTIUSO 60 X 33CM - PACOTE C/ 5UN	UN	1,00	354,00
106	PAPEL HIGIÊNICO NEUTRO E MACIO - PACOTE C/ 4 ROLOS	UN	1,00	4.932,00
107	PAPEL TOALHA - PACOTE C/ 2 ROLOS	UN	1,00	520,00
108	Pedra sanitária	UN	1,00	400,00
109	PEGADOR DE MASSA INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
110	PRATO DE VIDRO FUNDO 22CM	UN	1,00	200,00
111	PRATO DE VIDRO RASO 27CM	UN	1,00	200,00
112	PRENDEDOR DE MADEIRA PARA ROUPAS - EMBALAGEM C/ 12 UN	UN	1,00	108,00
113	RALADOR UNIVERSAL DE LEGUMES INOXIDÁVEL	UN	1,00	50,00
114	Raticida Granulado - pct 25g	PCT	1,00	150,00
115	RELÓGIO DE PAREDE REDONDO	UN	1,00	50,00
116	RODO APLICADOR DE CERA	UN	1,00	100,00
117	RODO DE BORRACHA 30CM PARA LIMPEZA C/ CABO	UN	1,00	100,00
118	RODO PARA VIDRO, LAVADOR ACOPLADO COM LIMPADOR - 25CM COM CABO	UN	1,00	50,00
119	SABÃO EM BARRA AZUL 200G	UN	1,00	276,00
120	SABÃO EM BARRA GLICERINA 200G	UN	1,00	200,00
121	SABÃO EM PÓ - 1KG	KG	1,00	740,00
122	SABONETE - DE 90 GRAMAS	UN	1,00	580,00
123	SABONETE LÍQUIDO - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	200,00
124	SABONETE LÍQUIDO ERVA DOCE - EMBALAGEM DE 5L	UN	1,00	156,00
125	SACO BRANCO DE PANO P/ LIMPEZA	UN	1,00	1.638,00
126	SACO DE LIXO 100 LITROS PACOTE COM 5 UNIDADES	PCT	1,00	2.820,00
127	SACO DE LIXO 15 LTS - PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	1,00	500,00
128	SACO DE LIXO 30 LITROS PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	1,00	1.000,00
129	SACO DE LIXO 50 LITROS PACOTE COM 10 UNIDADES	PCT	1,00	1.610,00
130	SACO PARA LIXO INFECTANTE BRANCO 100L - PACOTE COM 100UN	UN	1,00	50,00
131	SACO PARA LIXO SUPER REFORÇADO PRETO 100LT - 10 UND	PCT	1,00	50,00
132	SAPONÁCEO EM PÓ - EMBALAGEM DE 300G	UN	1,00	2.464,00
133	SILICONE LÍQUIDO - EMBALAGEM DE 500ML	UN	1,00	200,00
134	SODA CAUSTICA 1 KG	UN	1,00	50,00
135	TOALHA DE PAPEL INTERFOLHADA - PACOTE C/ 1000 FOLHAS 20 X 23 - FARDOS C/ 5 PACOTES	UN	1,00	64,00
136	TOALHA DE ROSTO ALGODÃO 50 X 80 CORES VARIADAS	UN	1,00	140,00
137	TOUCA DESCARTÁVEL BRANCA COM ELÁSTICO - PACOTE C/ 100UN	UN	1,00	80,00
138	TRAVESSA ASSADEIRA DE VIDRO, RETANGULAR, SEM TAMP A, 1,6L	UN	1,00	50,00
139	TRAVESSA EM VIDRO 28 X 38CM	UN	1,00	50,00
140	VARAL DE CHÃO RETRÁTIL COM ABAS DOBRÁVEL EM AÇO	UN	1,00	50,00
141	VASSOURA PARA VASO SANITÁRIO	UN	1,00	80,00
142	VASSOURA C/ CERDAS EM NYLON, PLUMADAS (MODELO VARRE CANTO) DIMENSÕES 27,5 X 24,5 X 6,5CM C/ CABO	UN	1,00	500,00
143	VASSOURA COM CERDAS EM NYLON DURAS C/ CABO	UN	1,00	100,00



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

144	VASSOURA DE PALHA COM CABO	UN	1,00	50,00
145	VASSOURA LAVA ÔNIBUS COM ESPUMA, COM CERDAS PLUMADAS - DIMENSÕES 30 X 9CM - REFIL	UN	1,00	120,00
146	VENENO PARA RATO GRANULADO	UN	1,00	150,00
147	XÍCARA COM PIRES, PORCELANA BRANCA/LISA DE 200ML	UN	1,00	30,00

## 2 – VIGÊNCIA

**2.1** – A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação.

**2.2** – Nos termos do art. 15 § 4º da Lei nº. 8.666/93, e do art. 5, do Decreto nº. 4.726/2011, esse Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

## 3 – CONTRATO

A Central de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro Osório emitirá contrato a cada pedido efetuado (códigos reduzidos das dotações orçamentárias: 07, 21, 34, 53, 79, 125, 141, 226, 185, 214, 303, 313).

## 4 – PREÇOS

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam do “Demonstrativo de Propostas Vencedoras”, em anexo a essa Ata.

## 5 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**5.1** – As solicitações de fornecimento à contratada serão feitas através de Ordem de Fornecimento, emitida pela Central de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro Osório.

**5.2** – A entrega dos produtos deverá ser feita na Central de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, situada na Rua Dionísio Magalhães, nº. 45, em horário de expediente da Administração, ou seja, das 07 às 13 horas, mediante a presença de funcionário da Central de Compras designado para efetuar o recebimento e fiscalização dos produtos recebidos.

**5.3** – A entrega dos produtos deverá ser feita em **até 10 (dez) dias úteis**, contados da emissão da Ordem de Fornecimento.

**5.4** – O fornecimento dos produtos solicitados deverá obedecer à quantidade descrita na Ordem de Fornecimento, sendo entregue na íntegra (não poderá ser entregue em quantidades fracionadas), sob pena de suspensão de tal Ordem e multa de 10% (dez por cento) do valor da mesma.

**5.5** – Verificada a desconformidade do bem, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas no edital.

**5.6** – O prazo de entrega deverá obedecer o que consta no edital, sendo a empresa penalizada caso a empresa não o cumpra.

**5.7** – O frete será por conta da empresa vencedora.

**5.8** – Todos os produtos, quando da entrega, deverão estar dentro do prazo de validade.

**5.9** – A Nota Fiscal/Fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

**5.10** – A recusa da contratada em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

**5.11** – O Órgão Gestor (a Prefeitura Municipal de Pedro Osório) promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

## 6 – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**6.1** – O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;





**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
www.pedroosorio.rs.gov.br  
licitacoesmpo@gmail.com

**b)** quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;

**c)** quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;

**d)** quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior.

**6.2** – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a” a “d”, será formalizado em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 03 (três) dias úteis.

**6.3** – No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

## **7 – PENALIDADES**

Os bens cujos fornecimentos vierem a ser contratados deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis após a emissão da Ordem de Fornecimento.

**7.1** – Pelo inadimplemento das obrigações, na condição de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

**7.1.2** – Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência*.

**7.1.3** – Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato*.

**7.1.4** – Atrasar a entrega dos produtos pelo prazo de até 10 (dez) dias: *multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, limitado este a 30 (trinta) dias, após o qual será considerado inexecução contratual*.

**7.1.5** – Inexecução parcial do contrato: *multa de 08% (oito por cento) cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano*.

**7.1.6** – Inexecução total do contrato: *multa de 10% (dez por cento) cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos*.

**Observação:** As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

## **8 – FISCALIZAÇÃO**

**8.1** – Cabe à Central de Compras da Prefeitura Municipal de Pedro Osório, proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

**8.2** – Os funcionários do Município responsáveis pela fiscalização do material recebido estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, todo material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

**8.3** – As irregularidades constatadas por tais funcionários deverão ser comunicadas ao fornecedor, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.

## **9 – CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR**

**9.1** – Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
 Estado do Rio Grande do Sul  
 C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
 Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
 Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
 (53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
 www.pedroosorio.rs.gov.br  
 licitacoesmpo@gmail.com

situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais;
- e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº. 10.406/2002).

**9.2** – Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

**10 – FORO**

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Pedro Osório.

**11 – CÓPIAS**

Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:

- a) uma (1) para o Órgão Gestor;
- b) uma (1) para a empresa registrada;
- c) uma (1), em extrato, para publicação na Imprensa Oficial.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Sr. Moacir Otílio Alves, representando o Órgão Gestor e pelos Srs(as). .....  
 representando as empresas registradas.

Pedro Osório, ..... de ..... de 2019.

.....  
**Moacir Otílio Alves**  
 Prefeito Municipal (Representante do Órgão Gestor)

.....  
 Representante da empresa .....

**ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Demonstrativo de Propostas Vencedoras**

Item do edital	Empresas signatárias da presente Ata	Marca	Preço vencedor registrado (R\$)
1	1º. Lugar: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 2º. Lugar: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX XXXXXXXX	XXXXXXX XXXXXXX



**Prefeitura Municipal de Pedro Osório**  
Estado do Rio Grande do Sul  
C.N.P.J.: 88.859.962/0001-41  
Rua Dionísio Magalhães, nº. 45 – Centro  
Pedro Osório/RS – CEP: 96.360-000  
(53) 3255-1299 – Ramal 231 (Setor de Licitações)  
[www.pedroosorio.rs.gov.br](http://www.pedroosorio.rs.gov.br)  
[licitacoesmpo@gmail.com](mailto:licitacoesmpo@gmail.com)

	...		...		...
--	-----	--	-----	--	-----

(...)