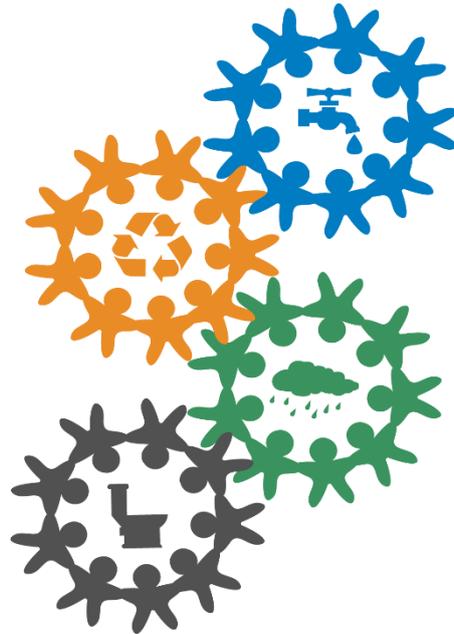


PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

CONVÊNIO FUNASA/UFRGS



PMSB

Plano Municipal de
Saneamento Básico

**PRODUTO B: PLANO DE MOBILIZAÇÃO
SOCIAL – PEDRO OSÓRIO**

CONVÊNIO FUNASA/UFRGS

TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº02/2015

Processo nº: 25265.009.507/2014-52

Título do Projeto: Capacitação, assessoramento e mobilização de Gestores, Técnicos, Multiplicadores e Sociedade Civil dos Municípios do Estado do Rio Grande do Sul, com vistas à elaboração de seus Planos Municipais de Saneamento Básico de acordo com o estabelecido na Lei 11.445/2007, ao Termo de Referência da FUNASA/2012 e Plano de Trabalho Aprovado.

EQUIPE EDITORIAL

Produção

Sistema de Apoio ao Saneamento Básico - SASB

Elaboração

Janaína Silva de Mattos

Dieter Wartchow (coordenador)

Revisão

Daniela Guzzon Sanagiotto (IPH/UFRGS) - Dieter Wartchow (IPH/UFRGS) - Fernando Mainardi Fan (IPH/UFRGS) - José Antônio Saldanha Louzada (IPH/UFRGS) - Carolina Andersen (NICT/FUNASA) - Katia Jobim Lippold (NICT/FUNASA) - André Peixoto San Martin (NICT/FUNASA) - Robson Willig Prade (NICT/FUNASA) - Karla Viviane Silveira da Silva (Superintendente/FUNASA)

Projeto gráfico e diagramação

Alnilam Orga Marroquin

EQUIPE DE APOIO

Alice Borges Maestri- Ana Flavia Brancalion Costa - Bruna Baggio Giordani - Bruno Espinosa Tejedas - Carla Fernanda Trevizan - Édina Thomé - Eduarda Hoppen Mallman - Fabiane Bernardi de Souza - Fernanda Evelyn Ferreira -Fernando Schuh Rorig - Filipe Franz Teske - Gabriel Scholl Roballo - Ian Rocha de Almeida - Isadora Faber Tronca - Kleber Colombo - Lígia Conceição Tavares - Luciana Kaori Tanabe - Marília de Marco Brum - Monique Tatsch Baptista - Pedro Torres Miranda - Renata Andressa Ferrari - Renata Barão Rossoni - Renata Maria Marin

EQUIPE EXECUTORA

Prefeito Municipal: MOACIR OTÍLIO ALVES

Portaria Municipal Nº 180 de 17 de agosto de 2018.

Membros do Comitê Executivo: CATIA SUELEM MANKE VIEIRA (Diretora de Meio Ambiente/Licenciadora Ambiental da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente); FABIANO OTEIRO ALANIZ (Fiscal Sanitário da Secretaria de Saúde); MAYANE CALDEIRA (Fiscal de Posturas e Meio Ambiente da Secretaria de Obras); LAURI CENTENO (Técnico Agrícola da Defesa Civil); DAVI GREQUE LUCAS (Técnico da CORSAN); MILTON MARCOLIN (Arquiteto da Secretaria de Planejamento); LUIZ HENRIQUE DA CUNHA SOUZA (Agente Comunitário de saúde da Secretaria de Saúde); CARINE PEGLOW HARTER (Técnica Agrícola da EMATER); ANDRÉ CAMPOS (Gestor Ambiental do Sindicato Rural de Pedro Osório e Cerrito); DÉCIO SEVERO GARCIA (Pedreiro da Secretaria de Obras); FILIPE FRANZ TESKE (Engenheira Ambiental pela UFRGS); FERNANDO MAINARDI FAN (Professor doutor pela UFRGS).

Portaria Municipal Nº 192 de 29 de agosto de 2018.

Membros do Comitê Coordenador: ROSE CRISTINA VELLAR PUCCINELLI (EMATER/ASCAR); PAULO DIAS RAMALHO (Sindicato dos Trabalhadores Agricultores Familiares de Pedro Osório e Cerrito); MERCEDES MACIEL ECHENIQUE (Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Pedro Osório e Cerrito); SÔNIA REGINA AZEVEDO DE ALMEIDA (Assentamentos); RICARDO PONS (ACIPO - Associação Comercial e Industrial de Pedro Osório); ADÃO NOBRE GERALD (ACIPO - Associação Comercial e Industrial de Pedro Osório); AMÁLIA RITTA (Câmara de Vereadores); ANTÔNIO CARLOS SILVA DE SOUZA (Secretaria de Obras); Representante do NICT/Funasa.

FUNASA

O Plano Municipal de Saneamento Básico do município de Pedro Osório foi viabilizado através do Convênio firmado entre a Fundação Nacional de Saúde – FUNASA e a UFRGS (Termo de Execução Descentralizada N°02/2015).



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	5
2. OBJETIVOS	6
3. METODOLOGIA	7
4. CARACTERÍSTICAS GERAIS DO MUNICÍPIO	8
4.1 LOCALIZAÇÃO E ACESSOS	8
4.2 REGIÕES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO	9
4.3 HISTÓRIA DO MUNICÍPIO.....	11
4.4 GRUPOS E ORGANIZAÇÕES SOCIAIS.....	12
4.5 INSTITUIÇÕES RELIGIOSA	13
4.6 INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS	14
4.7 INSTITUIÇÕES DE SAÚDE	15
4.8 SEGURANÇA.....	18
4.9 DISTRIBUIDORAS DE ENERGIA.....	18
5. DEFINIÇÃO DOS ATORES SOCIAIS	18
6. ORGANIZAÇÃO DOS SETORES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL	20
7. ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL	21
8. INSTRUMENTOS E ESTRATÉGIAS DE DIVULGAÇÃO	29
9. APROPRIAÇÃO DE RESULTADOS	31
10. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	32
ANEXO I: PARECER DE APROVAÇÃO DO PRODUTO PELO COMITÊ DE COORDENAÇÃO	33
ANEXO II: PARECER DE APROVAÇÃO DO PRODUTO PELA UFRGS.....	35

1. INTRODUÇÃO

O Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) é o instrumento fundamental de implementação da Política Municipal de Saneamento Básico, como definido por Brasil (2009, p.2). O PMSB de Pedro Osório será elaborado em sete fases não estanques e por vezes concomitantes, conforme a orientação de Brasil (2014, p. 100-101), a seguir relacionadas: formação do grupo de trabalho; plano de mobilização social; diagnóstico técnico-participativo; prospectiva e planejamento estratégico; programas, projetos e ações; e plano de execução e procedimentos para avaliação da execução do PMSB.

Respeitando o Decreto Federal nº 7.217, de 21 de junho de 2010 (que regulamenta a Lei Federal nº 11.445 de 5 de janeiro de 2007, que estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico e para a política federal de saneamento básico) e a Resolução Recomendada nº 75, de 02 de julho de 2009 do Ministério das Cidades (que estabelece orientações relativas à Política de Saneamento Básico e ao conteúdo mínimo dos Planos de Saneamento Básico), o processo de construção do PMSB terá caráter participativo, o qual será implementado através de ações de mobilização social e consulta popular.

O presente documento, denominado Plano de Mobilização Social, é o produto que resultou do planejamento feito para definir os procedimentos, as estratégias, os mecanismos e a metodologia que serão adotados para promover a mobilização social e obter uma efetiva participação social nas atividades e eventos que serão realizados durante todo o processo de elaboração do PMSB do município de Pedro Osório.

2. OBJETIVOS

O Plano de Mobilização Social de Pedro Osório tem como objetivo principal definir e planejar as ações que serão realizadas para mobilizar a população a participar da elaboração do PMSB, bem como, sensibilizá-la sobre a importância do exercício do controle social dos serviços públicos, e desta maneira obter uma efetiva participação social.

Com o intuito de alcançar uma efetiva mobilização e participação social no processo de elaboração do PMSB os seguintes objetivos específicos foram estabelecidos:

- a) Identificar os atores sociais que podem contribuir no processo de mobilização social;
- b) Planejar, organizar e realizar atividades e eventos de mobilização e participação social em diferentes regiões do município;
- c) Desenvolver mecanismos para permitir levar e obter informações e, ou sugestões, bem como, realizar consultas de opinião;
- d) Desenvolver estratégia de divulgação do PMSB, das atividades e dos eventos de mobilização e participação social.

3. METODOLOGIA

Com a finalidade de alcançar os objetivos estabelecidos para este plano de mobilização social foi estabelecida a metodologia de trabalho apresentada na Figura 3.1.



Figura 3.1: Metodologia para o desenvolvimento do Plano de Mobilização Social
Fonte: elaborado pelo autor

4. CARACTERÍSTICAS GERAIS DO MUNICÍPIO

Antes de planejar as ações de mobilização e participação social, é importante conhecer a forma como a sociedade do município de Pedro Osório está estruturada e organizada, o papel que cada um recebe, e os recursos dos quais dispõem. Conhecendo o município é possível analisar e adotar uma estratégia de mobilização social mais efetiva.

4.1 LOCALIZAÇÃO E ACESSOS

O município de Pedro Osório fica localizado na Microrregião de Pelotas e Mesorregião Sudeste Rio-Grandense, na latitude 31,86 S e longitude 52,82 O, ver Figura 4.1. Segundo dados censitários do IBGE (2010), a população do município é de 7.811 habitantes, sendo 7.301 residentes na zona urbana e 510 na área rural, em um território que abrange uma área de 608,792 km².



Figura 4.1: Localização do município de Pedro Osório

Fonte: Raphael Lorenzeto de Abreu - Imagem: Rio Grandedo Sul MesoMicroMunicip.svg

Pedro Osório faz divisa com os municípios de Arroio Grande, Cerrito, Herval, Capão do Leão e Piratini; sendo o município de Cerrito ao norte, o município de Piratini ao noroeste, o município de Arroio Grande ao sudeste-sul, o município de Herval ao oeste e o município de Capão do Leão ao leste.

As distâncias entre o município de Pedro Osório e regiões de interesse são elencadas no Quadro 4.1. As distâncias apresentadas no Quadro 4.1 são referentes aos trajetos rodoviários entre as sedes dos municípios/distritos citados.

O acesso ao município de Pedro Osório se dá pela BR 116 e RS-706, vias asfaltadas. Existem acessos alternativos, não asfaltadas, através da RS-704.

Quadro 4.1: Distâncias ao Município de Pedro Osório em relação a pontos de interesse

Local	Interesse	Distância da Sede Municipal (km)
Porto Alegre	Capital do Estado e Cidade sede da empresa terceirizada – RSU	305,0
Rio Grande	Centro de referência em saúde	111,4
Pelotas	Centro de referência em saúde	58,9
Jaguarão	Centro de referência em saúde	117,4
Piratini	Centro de referência em saúde	63,2
Cerrito	Município vizinho	1,6
Candiota	Aterro sanitário	115,0
Santa Maria	Cidade sede da empresa terceirizada - RSS	338,0
Matarazzo	Distrito Municipal	23,4

Fonte: Elaborado pelo autor

4.2 REGIÕES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO

O município de Pedro Osório é dividido territorialmente em quatro regiões administrativas: área urbana, distrito Matarazzo, assentamento Nhandú e assentamento Novo Pedro Osório.

Na Figura 4.2, é apresentada a vista da área central do município de Pedro Osório.

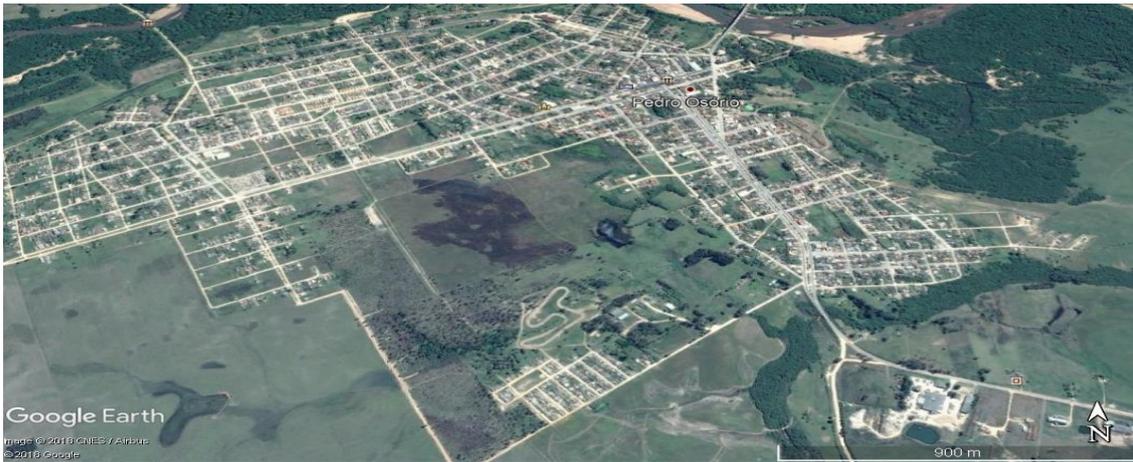


Figura 4.2: Vista da zona urbana do município de Pedro Osório
Fonte: Google Earth

A Figura 4.3 apresenta o mapa da área urbana do município com divisão dos bairros que compõe a área urbana.

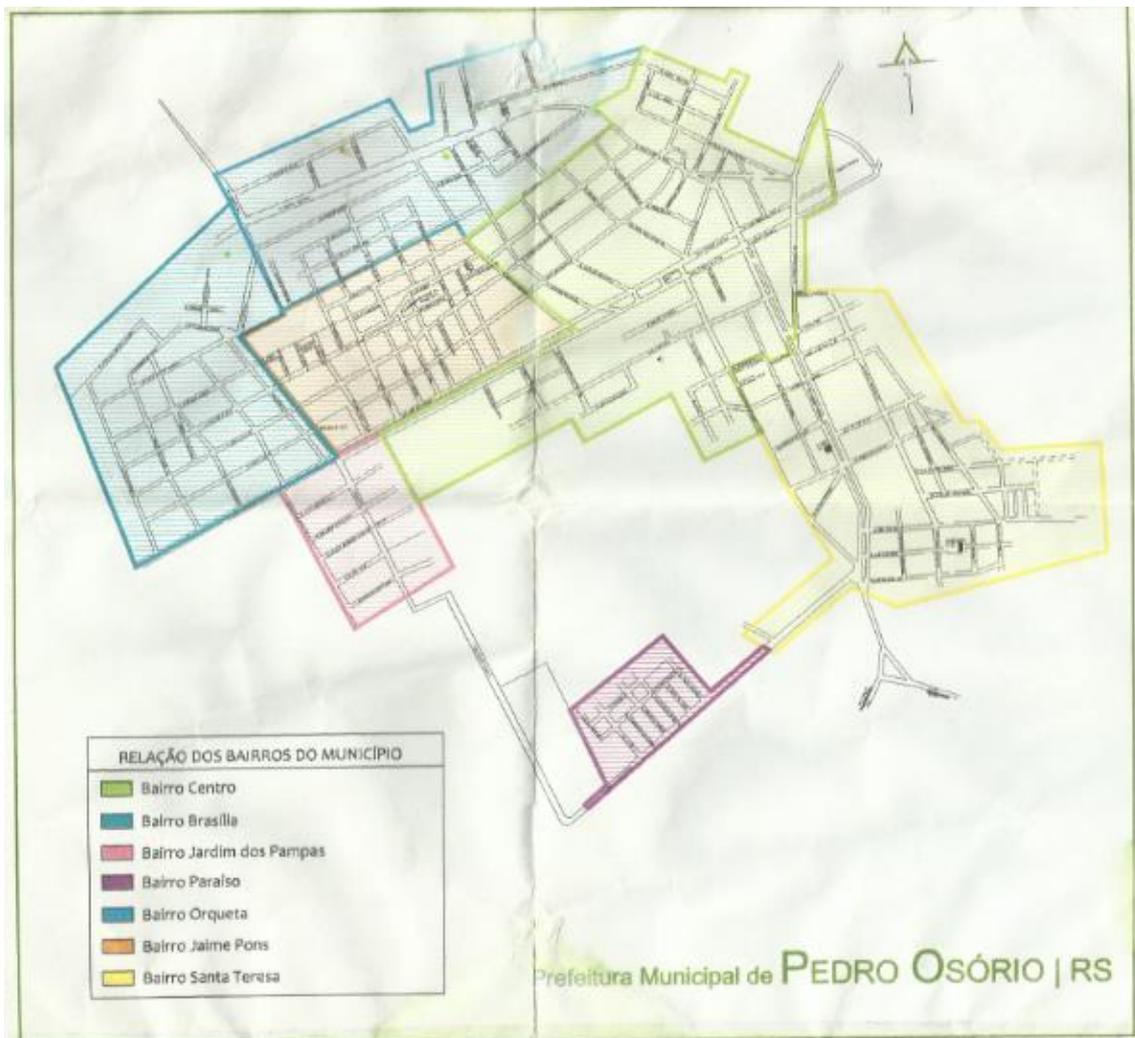


Figura 4.3: Mapa da área urbana do município de Pedro Osório
Fonte: Prefeitura Municipal de Pedro Osório

A Figura 4.4 apresenta o mapa com a localização e estradas de acesso para o distrito de Matarazzo, comunidades e aglomerados rurais.

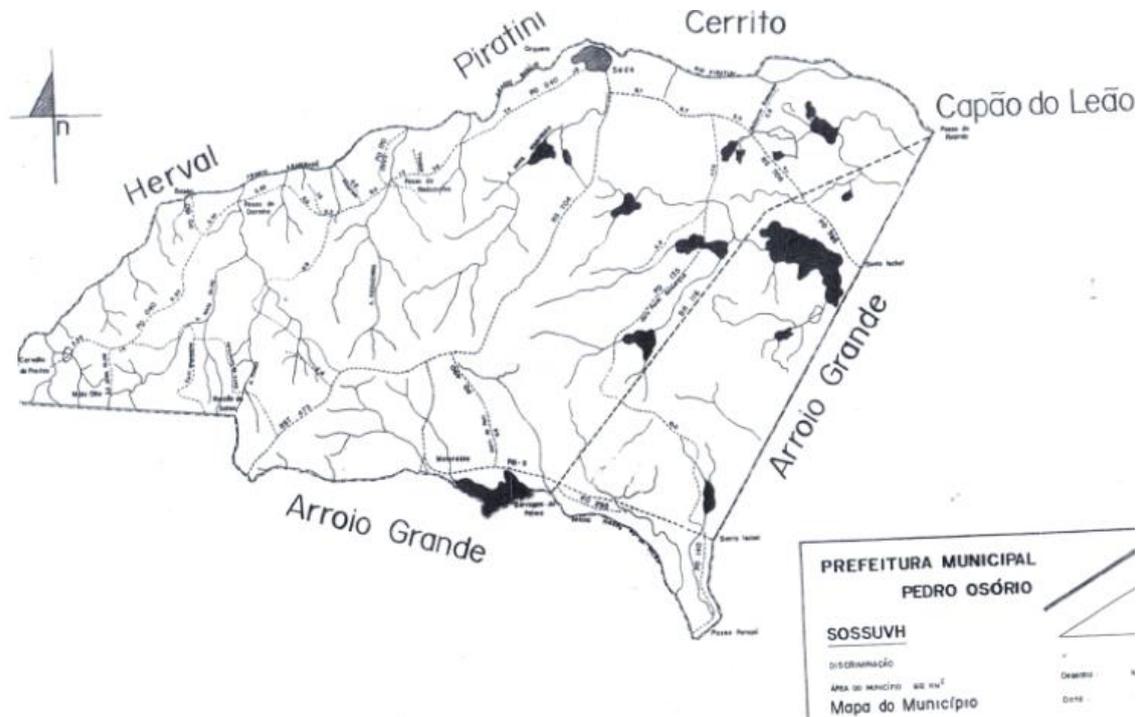


Figura 4.4: Mapa do município contendo a localização das comunidades rurais
Fonte: Prefeitura Municipal de Pedro Osório

4.3 HISTÓRIA DO MUNICÍPIO

O município de Pedro Osório foi emancipado em 3 de abril de 1959 dos municípios de Canguçu e Arroio Grande. Sua sede era formada pela junção das vilas de Cerrito e Olimpo, divididos pelo rio Piratini. Contribuíram muito para a sua evolução os trens da RFFSA, as olarias à beira do rio Piratini, o gado leiteiro e de corte e os minifúndios.

Situado à margem direito do rio Piratini, o município de Pedro Osório recebeu anteriormente as denominações de Santa Cruz, Paraíso, Ivo Ribeiro e Olimpo. Com lento progresso, só foi elevado à categoria de vila em 1838, quando se denominou Olimpo.

A população de Pedro Osório, em sua maioria, é descendente de italianos e libaneses, responsáveis pelo início da povoação. Na área econômica e social o impulso inicial que até hoje permanece na lembrança e faz parte da história do município é a classe ferroviária, responsável na época pela maior fonte geradora de empregos. A antiga

Estação Ferroviária, construída em 1887, foi restaurada, 100 anos depois, conservando seu estilo original para a instalação da Prefeitura Municipal.

A antiga cooperativa que atendia os ferroviários e familiares, bem como o prédio da farmácia da Rede, após restauração sediará o Teatro Municipal. Os demais prédios que circundam a prefeitura também são usados pela administração. Todos doados também da Rede Ferroviária ao município.

Pedro Osório já foi conhecido como o maior produtor de tijolos, com grandes olarias produzindo material de qualidade e geração de empregos. A falta de recursos e as cheias do rio Piratini debilitaram este potencial que apesar do solo rico em matéria prima, não há condições de ser explorado, o mesmo ocorrendo com as riquezas de pedra de seu subsolo.

O nome do município é uma homenagem ao coronel Pedro Osório que tinha terras na localidade. Quando faleceu, sua esposa doou as terras e recursos financeiros para a construção dos prédios onde seria alojada a parte administrativa do município, com a condição de que a nova localidade tivesse o nome de seu falecido marido, o que veio a ocorrer.

4.4 GRUPOS E ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

Os principais grupos sociais identificados no município de Pedro Osório são:

- **Grupo da Terceira Idade:** com sede localizada na rua Assis Brasil, nº24.
- **CTG Fogo de Chão:** com sede localizada na rua Pascoal Orcel, nº11.
- **Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Pedro Osório:** com sede localizada na rua Três de Abril, nº63.
- **Sindicato Rural de Pedro Osório:** com sede localizada na rua Jorge Emilio Félix, nº225.
- **Associação Comercial de Pedro Osório-ACIPO:** com sede localizada na rua Rui Barbosa, nº13.
- **Associação Sulina Crédito Assistência Rural-ASCAR:** com sede localizada na Avenida Mimosas Rodrigues, nº27.

- **Associação Beneficente Lar São Francisco de Assis:** com sede localizada na rua Allan Kardec, nº12.
- **Clube Piratini:** com sede localizada na rua Presidente Vargas, nº172.

Os Bairros Paraíso e Jardim da Flores são os locais onde há o maior número de pessoas em situações de vulnerabilidade no município.

4.5 INSTITUIÇÕES RELIGIOSA

No município de Pedro Osório, há 10 instituições religiosas cadastradas as quais estão relacionadas no Quadro 4.2.

Quadro 4.2: Relação de instituições religiosas cadastradas no município

Religião	Instituição	Responsável	Endereço	Telefone	Número de membros
Evangélica	Igreja Evangélica Assembléia de Deus	Pastor Cristiano	Rua Visconde de Mauá, nº97-Bairro Centro	#	Dado inexistente
Evangélica	Igreja Evangélica Pentecostal Cruzada Universal	João Cavaleiro	Rua Visconde de Mauá, nº13-Bairro Centro	(55)999137921	Dado inexistente
Evangélica	Igreja Pentecostal Mistérios da Fé	Dennis Rodrigues	Rua Allan Kardec, nº10-Bairro Centro	(53) 3255-1367 ou 98436-0535	Dado inexistente
Umbanda	Fraternidade Estrela da Manhã	Ubirajara Vergara	RS-706-Bairro Industrial	(53) 98405-0839	100
Centro Espírita	Sociedade Espírita Fé Esperança e Caridade	Marcelo Gil	Rua Visconde de Mauá, nº78-Bairro Centro	#	Dado inexistente
Centro Espírita	Sociedade Espírita Mensageiros da Paz	José Laudares de Souza Porto	Rua Allan Kardec, nº4-Bairro Centro	#	Dado inexistente

Evangélica	Igreja Pentecostal Deus é Amor	Luis Paulo Lima	Rua Ivo Peres, nº85-Bairro Jayme Pons	#	50
Evangélica	Paróquia Evangélica de Confissão Luterana de Pedro Osório	Mecling Oertel	Rua Vitorino Sica, nº61	3255-1147	80
Católica	Igreja Matriz São José	Emerson Martielo	Av. José Bonifácio, nº37	3255-1493	350
Quadrangular	Igreja do Evangelho Quadrangular	Mario Til	Rua Silveira Martins, s/n – Bairro Centro	98418-8829	75

Fonte: elaborado pelo autor

A religião que tem maior representatividade no município é a Católica. Apesar de não estarem cadastrados no município, tem-se conhecimento de grupos pertencentes as seguintes religiões: Testemunhas de Jeová, Adventista, Anglicana e Maçonaria.

4.6 INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS

A rede de ensino de Pedro Osório é composta por 06 instituições de ensino, sendo 03 municipal, 02 estadual e 01 particular, as quais são apresentadas no Quadro 4.3.

Há 01 grupo pré-escolar, 02 instituições de ensino fundamental, 01 instituição de ensino médio, 01 instituição de ensino fundamental e médio públicas. Particular, há registro de apenas 01 instituição de ensino fundamental.

Quadro 4.3: Relação de escolas

Escola	Endereço	Bairro	Telefone	Gestão	Etapas de Ensino
Esc Mun Ens Fun Getúlio Vargas	Avenida Tiradentes 38	Brasília	(53) 32551733	Municipal	Fundamental
Jard Inf Mun Castelinho do Saber	Rua Pedro Vitorino Goulart 11	Jayme Pons	(53) 32551120	Municipal	Creche
Esc Municipal General Osório	Rua Marcílio Dias s/n	Santa Tereza	(53) 32551721	Municipal	Fundamental

Escola	Endereço	Bairro	Telefone	Gestão	Etapas de Ensino
Esc de Ens Fund Sagrado Coração de Jesus	Rua Maximiniano Tupinamba da Costa 17	Centro	(53) 32551209	Particular	Fundamental
Esc Est Ens Eun Dr Pedro Brizolara de Souza	Avenida Mimosa Rodrigues 36	Santa Tereza	(53) 32551355	Estadual	Fundamental
Col Estadual Getulio Vargas	Rua Julio de Castilhos 74	Centro	(53) 32551168	Estadual	Fundamental médio

Fonte: Secretaria da Educação (<http://www.educacao.rs.gov.br/busca-de-escolas>)

No Quadro 4.4, é apresentado o panorama da situação da educação no município de Pedro Osório.

Quadro 4.4: Panorama da Educação

Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade[2010]	95,8%
IDEB – Anos iniciais do ensino fundamental[2015]	4.9
IDEB – Anos finais do ensino fundamental [2015]	3.6
Matrículas no ensino fundamental [2017]	1.044 matrículas
Matrículas no ensino médio [2017]	195 matrículas
Docentes no ensino fundamental [2015]	97 docentes
Docentes no ensino médio [2017]	27 docentes
Número de estabelecimentos de ensino fundamental [2017]	5 escolas
Número de estabelecimentos de ensino médio [2017]	1 escola

Fonte: IBGE (<https://cidades.ibge.gov.br/>)

4.7 INSTITUIÇÕES DE SAÚDE

No Quadro 4.5, são apresentados os tipos de estabelecimentos públicos de saúde, bem como a quantidade existente no município.

Quadro 4.5: Tipo e quantidade de estabelecimentos de saúde no município

CNES-Estabelecimento por Tipo-Rio Grande do Sul

Município: 431420 Pedro Osório	
Período: Jul/2018	
Tipo de Estabelecimento	Quantidade
CENTRO DE SAÚDE / UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE	2
CLÍNICA ESPECIALIZADA / AMBULATÓRIO ESPECIALIZADO	0
HOSPITAL GERAL	1
POSTO DE SAÚDE	0
SECRETARIA DE SAÚDE	1
UNIDADE DE SERVIÇO DE APOIO DE DIAGNOSE E TERAPIA	1
Total	5

Fonte: Ministério da Saúde - Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde do Brasil – CNES

No Quadro 4.6, estão discriminados todos os estabelecimentos de públicos de saúde existentes no município.

Quadro 4.6: Relação de Estabelecimento de Saúde

Tipo e nome do estabelecimento de saúde	Tipo de atendimento realizado	Endereço	Horário de atendimento
Hospital Santa Casa de Misericórdia de Pedro Osório	Ambulatório médico, atendimento hospitalar e de emergência, complementação terapêutica, educação preventiva para saúde, tratamento da saúde mental sem internação	Rua Arzelindo Ferreira, nº33 - Bairro Centro	24 h/dia
UBS DR Guilherme Navarro	Consultas médicas, inalações, injeções, curativos, vacinas, coleta de exames laboratoriais, tratamento odontológico, encaminhamentos para especialidades e fornecimento de medicação básica	Rua Edgar Dutra Lisboa, s/n – Bairro Santa Tereza	8 h/dia – das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00
Centro de Saúde José Pedro de Almeida Leite	Consultas médicas, inalações, injeções, curativos, vacinas, coleta de exames laboratoriais, tratamento odontológico, encaminhamentos para especialidades e fornecimento de medicação básica	Avenida Tiradentes, nº1000 – Bairro Brasília	8 h/dia – das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00
Centro Municipal de Promoção e Reabilitação	Atendimento clínico com	Avenida José Bonifácio, s/n –	8 h/dia – das 8:00 às 12:00 e das

Tipo e nome do estabelecimento de saúde	Tipo de atendimento realizado	Endereço	Horário de atendimento
em Saúde	fisioterapeuta	Bairro Centro	13:00 às 17:00
Secretaria Municipal de Saúde	Agendamentos de consultas e exames no município de Pedro Osório, distribuição de medicamentos, transporte de pacientes para consulta com especialistas e realização de exames em outros municípios, tratamentos clínicos	Rua Allan Kardec, nº25 – Bairro Centro	6 h/dia – das 7:00 às 13:00

O número de funcionários da Secretaria Municipal de Saúde é apresentado no Quadro 4.7.

Quadro 4.7: Especialidade e número de funcionários

Especialidade	Número de funcionários
Dentistas e auxiliares de consultório	2
Enfermeira	5
Técnica Enfermagem	5
Farmacêutica	1
Fisioterapeuta	2
Médico	10
Fiscal Sanitário e auxiliar	2
Limpeza	4
Administração	4
Motorista	9
Cozinheira	0
Total de funcionários Secretaria de Saúde	44

Fonte: Secretária Municipal de Saúde

4.8 SEGURANÇA

Para cuidar da segurança da população o município conta com os seguintes órgãos: uma delegacia de Polícia Civil, uma unidade de Brigada Militar.

A delegacia de Polícia Civil está localizada Avenida Bento Gonçalves 114, e o número de telefone para contato é: (53) 32551264. Para realizar o trabalho há 06 policiais civis.

A Unidade de Brigada Militar está localizada na Avenida Alberto Pasqualine S/N e o número de telefone para contato é: (53) 32551464. Para realizar o trabalho há 10 brigadianos.

4.9 DISTRIBUIDORAS DE ENERGIA

O município de Pedro Osório é atendido pela distribuidora de energia CEEE Companhia Estadual de Energia Elétrica no perímetro urbano e na zona rural.

O telefone e endereço da agência da CEEE em Pedro Osório são:

- Telefone: (53) 3255-1751
- Endereço: Pc Piratini, s/n - Centro

A Companhia Estadual de Energia Elétrica (CEEE), possui sede no município de Porto Alegre e atende 72 municípios da região Metropolitana, Sul, Litoral e Campanha gaúcha do Rio Grande do Sul, abrangendo 73.627 km², o que corresponde aproximadamente a 34% do mercado consumidor do Rio Grande do Sul, através de seus 72.138 km de redes urbana e rurais.

5. DEFINIÇÃO DOS ATORES SOCIAIS

Com a finalidade de conseguir uma efetiva participação da sociedade no processo de elaboração do PMSB, representantes de diferentes grupos, organizações sociais e instituições do município de Pedro Osório foram convidados a fazer parte do processo de mobilização e participação social.

Os atores sociais são fundamentais no processo de mobilização e participação social, poderão ajudar a divulgar e organizar as atividades de mobilização social; a explicar o que é saneamento básico e o PMSB e a importância de ambos para comunidade; a consultar a comunidade sobre as condições do saneamento no município, entre outras atividades.

Nos itens 4.4, 4.5, 4.6 e 4.7, foram feitos levantamentos de grupos e organizações sociais, instituições religiosas, instituições educacionais e instituições de saúde existentes no município. Esses grupos e instituições são estratégicos para o desenvolvimento de atividades de mobilização e participação social devido à proximidade que seus representantes e membros geralmente têm da comunidade, ou conhecimento técnico que possuem. Por essa razão, o Comitê Executivo entrou em contato com os grupos, organizações sociais e instituições para convidá-los a participar da elaboração do PMSB como atores sociais. Os atores sociais poderão fazer parte do Comitê de Coordenação.

No Quadro 5.1, é relacionado o nome dos representantes dos grupos e instituições que aceitaram trabalhar como ator social na elaboração do PMSB.

Quadro 5.1: Relação dos atores sociais

Entidade	Representante	Função/ Cargo /Formação	Endereço	Telefone
Emater	Rose Cristina Vellar Puccinelli	Técnica	Avenida Mimosa Rodrigues 27	3255-1427
Sindicato dos Trabalhadores na Agricultura Familiar	Paulo Dias Ramalho	Presidente	Rua 3 de abril 63	3255-1404
Assentamento	Sonia Regina Azevedo de Almeida	Assentada	BR 116	999471787
Sindicato Rural de Pedro Osório e Cerrito	Mercedes Maciel Echenique	Associada	Rua Jorge Emílio Félix 255	3255-1432
ACIPO	Ricardo Pons	Presidente	Rua Rui Barbosa 4	3255-1432
Câmara de Vereadores de Pedro Osório	Amália Ritta	Vereadora	Rua Presidente Vargas 170	3255-1368
Secretaria de Obras	Antônio Carlos Silva de Souza	Secretário de Obras	Rua Herculano de Freitas S/N	3255-1359

Fonte: elaborado pelo autor

6. ORGANIZAÇÃO DOS SETORES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

Na elaboração do PMSB, será garantida a participação da população. Essa participação ocorrerá através de ações, que serão organizadas pelos membros do Comitê Executivo, que receberão o apoio dos membros do Comitê de Coordenação e dos atores sociais. Com o intuito de conseguir a efetiva participação da população nas atividades e eventos que serão organizados, foi estabelecido que serão realizados eventos setoriais em diferentes regiões do município. Para alcançar todas as regiões, foram criados Setores de Mobilização (SM) tendo como referência as regiões administrativas apresentadas no título 4.2 deste documento. Cada SM abrangerá bairros e povoados do município, os quais foram agrupados de acordo com a sua proximidade geográfica.

O município de Pedro Osório foi organizado em 05 SM, sendo 02 SM na zona urbana e 03 na zona rural.

Para cada SM foi escolhido um local onde serão realizados os eventos setoriais de mobilização e participação social.

No Quadro 6.1, estão relacionados os bairros e os povoados que compõem cada SM e o local onde serão realizados os eventos setoriais. Os locais escolhidos para a realização dos eventos ficam próximos aos bairros e povoados, que constituem cada SM, e dispõem de infraestrutura para a realização das atividades.

Quadro 6.1: Setores de Mobilização

Setor de Mobilização	Bairros/Povoado	Local das reuniões
SM1	SANTA TEREZA/ CENTRO/ ORQUETA/ PARAÍSO	ASSOC DE MORADORES SANTA TEREZA
SM2	BRASÍLIA/ JARDIM DOS PAMPAS/ JAYME PONS	CENTRO COMUNITÁRIO BAIRRO BRASILIA
SM3	MATARAZZO	SALÃO DA IGREJA
SM4	ASSENTAMENTO NHANDÚ	SALÃO COMUNITÁRIO
SM5	ASSENTAMENTO SANTA RITA DE CÁSSIA	RESIDÊNCIA PARTICULAR

Fonte: elaborado pelo autor

7. ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO SOCIAL

Para que seja implantado um processo democrático e se possa contar com a efetiva participação da população na elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico serão planejados eventos com a população do município. Conforme já tratado nos capítulos anteriores, a escolha dos atores sociais, a definição dos setores de mobilização e as estratégias de divulgação são fundamentais para o sucesso desses eventos.

Os eventos de mobilização e participação social serão realizados durante todas as fases de elaboração do PMSB, denominadas Produtos, os quais relacionamos a seguir:

- Produto A: Portaria com os membros dos Comitês de Coordenação e Executivos
- Produto B: Plano de Mobilização Social;
- Produto C: Diagnóstico Técnico-Participativo;
- Produto D: Prospectiva e Planejamento Estratégico;
- Produto E: Programas, Projetos e Ações;
- Produto F: Plano de Execução do PMSB;
- Produto G: Minuta do Projeto de Lei;
- Produto H: Indicadores de Desempenho;
- Produto I: Sistema de Informações para o Auxílio de Tomada de Decisão;
- Produto J: Relatórios Mensais;
- Produto K: Relatório Final.

O processo participativo iniciou na Oficina de Capacitação para elaboração dos Produtos A e B, quando os interlocutores foram orientados para a elaboração do PMSB. Além desta Oficina, estão planejadas mais duas com o objetivo de capacitar e mobilizar os interlocutores para a elaboração dos demais Produtos do Plano.

As Reuniões dos Comitês onde serão discutidas, planejadas e distribuídas as tarefas, bem como serão apresentados os Produtos para apreciação e aprovação do Comitê de Coordenação também são estratégias participativas, já que os Comitês são formados por representantes da sociedade.

Para que toda a população tenha a oportunidade de participar da elaboração do PMSB, serão planejados Eventos Setoriais realizados nos setores de mobilização identificados no Capítulo 6. Esses eventos serão organizados pelos Comitês e serão amplamente divulgados conforme descritos no Capítulo 8 deste documento.

Além disso, outros processos de participação já existentes no município serão utilizados para divulgação dos temas relacionados à elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico como: reuniões dos conselhos municipais de saúde e de meio ambiente, evento de cooperativismo Sicredi e Expofesta Regional da Melancia.

Diante do exposto, foram planejadas atividades estratégicas, considerando todas as etapas de elaboração do PMSB, as quais estão descritas no Quadro 7.1, com o respectivo público-alvo.

Quadro 7.1: Atividades de mobilização e participação social programadas

Atividade	Descrição	Público-alvo
1	Participar da capacitação para elaboração dos Produtos A e B.	Interlocutores
2	Mobilização dos atores sociais.	Comitê Executivo e Atores Sociais
3	Aprovação do Produto B e levantamentos de dados para elaboração do diagnóstico.	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
4	Capacitação dos trabalhadores da rede de proteção social do município	Rede de Proteção Social
5	Participar da capacitação para elaboração dos Produtos C e D.	Interlocutores
6	*Distribuição de tarefas relacionadas à elaboração dos Produtos C e D	Comitê Executivo
7	Organização dos eventos setoriais: fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico.	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
8	⁽¹⁾Eventos setoriais: fase do diagnóstico técnico-participativo.	Setores de Mobilização
9	Avaliação dos eventos setoriais: fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico.	Comitês Executivo e Comitê de Coordenação

Atividade	Descrição	Público-alvo
10	Apresentação e aprovação dos Produto C e D e levantamento de dados para a elaboração dos produtos finais.	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
11	Participar da capacitação para elaboração dos Produtos E, F, G, H, I e K.	Interlocutores
12	*Distribuição de tarefas relacionadas a elaboração dos Produtos E, F, G, H, I e K.	Comitê Executivo
13	Organização dos eventos setoriais: apresentação dos resultados e consulta popular.	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
14	⁽²⁾ Eventos setoriais: apresentação dos resultados e consulta popular.	Setores de Mobilização
15	Avaliação dos eventos setoriais: fase de apresentação de resultados e consulta popular.	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
16	Apresentação e aprovação do Produto E, F, G, H, I e K.	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
17	Organização da Audiência Pública	Comitê Executivo e Comitê de Coordenação
18	⁽³⁾ Audiência pública	Todos

Fonte: elaborado pelo autor

⁽¹⁾Os eventos setoriais da fase de diagnóstico técnico-participativo deverão ocorrer entre os dias 16 de outubro à 10 de novembro.

⁽²⁾Os eventos setoriais programados para fazer a apresentação dos resultados do diagnóstico técnico-participativo, da prospectiva e planejamento estratégico, programas projetos e ações, e a realização de consulta popular deverão ocorrer entre os dias 11 de fevereiro à 08 de março.

⁽³⁾A audiência pública ocorrerá até julho de 2019.

Nos itens a seguir são descritas cada atividade de mobilização e participação social programada e seus objetivos.

1. Participar da capacitação para elaboração dos Produtos A e B.

Os interlocutores participarão de uma reunião, onde receberão treinamento para elaborar os Produtos A e B.

2. Mobilização dos atores sociais.

Será realizada reunião com os atores sociais identificados no Quadro 5.1, os quais serão convidados pelo Comitê Executivo. Nesta reunião será informado como se dará o processo de elaboração do PMSB e definido como cada ator social poderá contribuir nesse processo.

É nesse momento que será definido quais atores sociais farão parte do Comitê de Coordenação do PMSB, a partir do interesse de cada um e da sua representatividade no município.

Aqueles atores sociais que não integrarem o Comitê de Coordenação, ainda poderão contribuir na divulgação dos trabalhos, nas atividades dos eventos de mobilização e sempre que forem convidados.

3. Aprovação do Produto B e levantamentos de dados para elaboração do diagnóstico.

Nesta reunião, o Comitê Executivo apresentará este Plano de Mobilização Social para obtenção da aprovação do Comitê de Coordenação, que já estará formalizado por meio de Portaria. A aprovação se dará conforme modelo de Parecer.

Após a aprovação do Produto B pelo Comitê de Coordenação, será iniciada a etapa de levantamento de informações sobre a situação atual dos serviços de saneamento básicos pelo Comitê Executivo.

4. Capacitação dos Trabalhadores da Rede de Proteção Social do município.

Foi elaborado um questionário de percepção social do saneamento básico (ver Apêndice I), o qual deverá ser respondido pela população na fase do diagnóstico técnico-participativo. Para fazer essa consulta o Comitê Executivo contará com o auxílio dos Trabalhadores da Rede de Proteção Social (Agentes Comunitários de Saúde, Assistente Social e Professores), que terão como função mobilizar as famílias e convidá-las a responder o questionário. Para tanto, o Comitê Executivo deverá organizar e executar uma oficina de capacitação para explicar o que é o PMSB, bem como sua importância, e o conteúdo do questionário.

O questionário também estará à disposição em UBS, CRAS, Secretaria de Cultura, Secretaria de Saúde, Secretaria de Obras e Prefeitura Municipal, sendo que em cada local haverá uma pessoa responsável por orientar as pessoas a preencher e após recolher os questionários. Todos os questionários respondidos serão entregues para um dos membros do Comitê Executivo, que ficará responsável por

analisar e organizar as informações que serão utilizadas no diagnóstico técnico-participativo.

A mesma organização feita para utilizar o questionário de percepção social do saneamento básico para obter informações, será utilizada para fazer a priorização dos projetos que serão propostos no Produto E.

5. Participar da capacitação para elaboração dos Produtos C e D.

Os interlocutores participarão de uma reunião, onde receberão treinamento para elaborar os Produtos C e B.

6. *Distribuição de tarefas relacionadas à elaboração dos Produtos C e D.

Nesta etapa os membros do Comitê Executivo se reunirão para avaliar as informações que deverão estar contidas no Produto C e D. A partir desta análise a equipe definirá as responsabilidades de cada membro na etapa de elaboração do diagnóstico técnico-participativo, quem serão os atores sociais que irão acionar para colaborar e como se organizarão para compilar as informações obtidas.

7. Organização dos eventos setoriais: fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico.

O Comitê Executivo convocará uma reunião para fazer o planejamento e a organização dos eventos setoriais que ocorrerão na fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico. Os membros do Comitê de Coordenação serão convidados para reunião, pois auxiliarão no planejamento e execução dos eventos setoriais. Durante a reunião será definida a metodologia de trabalho, a infraestrutura, os materiais necessários para realização do evento, os locais dos eventos setoriais, as responsabilidades dos organizadores, e outras ações que vierem ser necessárias

A reunião será dividida em dois momentos:

- Apresentação e exposição da importância da elaboração do PMSB e da participação popular;
- Realização de uma dinâmica em grupo (ver orientação no Apêndice II) com os participantes dos eventos com a finalidade de conhecer (através da perspectiva dos moradores de cada região) as condições dos serviços públicos de saneamento básico, bem como, sugestões de ações para

promover melhorias.

8. Eventos setoriais: fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico.

Realização dos eventos setoriais programados para fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico.

9. Avaliação dos eventos setoriais: fase do diagnóstico técnico-participativo e prognóstico.

Será realizada reunião para: avaliar o desempenho obtido em cada evento para identificar os pontos positivos e negativos a fim de fazer adequações, se necessárias, e assim obter melhores resultados nos próximos eventos de mobilização e participação social; e organizar as informações sobre os serviços de saneamento básico obtidas com a população, durante a dinâmica em grupo, para utilizá-las no Produto C e D.

10. Apresentação e Aprovação do Produto C e De levantamento de dados para a elaboração dos produtos finais.

O Comitê Executivo fará uma reunião para apresentar o Produto C e D ao Comitê de Coordenação e após submetê-los a aprovação do grupo. A aprovação se dará conforme modelo de Parecer que consta no Apêndice XII.

Após a aprovação dos Produtos, os membros do Comitê Executivo deverão fazer um levantamento dos programas e projetos relacionados ao saneamento básico que existem, ou estão planejamento no município.

11. Participar da capacitação para elaboração dos Produtos E, F, G, H, I e K.

Os interlocutores participarão de uma reunião, onde receberão treinamento para elaborar os Produtos E, F, G, H, I e K.

12. *Distribuição de tarefas relacionadas a elaboração dos Produtos E, F, G, H, I e K.

Nesta etapa os membros do Comitê Executivo se reunirão para avaliar as informações que deverão estar contidas no Produto D. A partir desta análise a equipe definirá as responsabilidades de cada membro na etapa de elaboração dos Produtos E, F, G, H, I e K.

13. Organização dos eventos setoriais: apresentação dos resultados e consulta popular.

O Comitê Executivo convocará uma reunião para fazer o planejamento e a organização dos eventos setoriais de mobilização e participação social, onde será apresentado o cenário atual, os objetivos traçados para o futuro, os programas, projetos e ações proposto para alcançar os objetivos, e realizada a priorização dos projetos pela população. Os membros do Comitê de Coordenação serão convidados para reunião, pois auxiliarão no planejamento e execução dos eventos setoriais. Durante a reunião será definida a metodologia de trabalho, a infraestrutura, os materiais necessários para realização do evento, os locais dos eventos setoriais, as responsabilidades dos organizadores, e outras ações que vierem ser necessárias.

A reunião será dividida em dois momentos:

- Apresentação dos resultados;
- Priorização dos projetos propostos através de votação.

14. Eventos setoriais: apresentação dos resultados e consulta popular.

Realização dos eventos setoriais programados para fazer a apresentação dos resultados do diagnóstico técnico-participativo, da prospectiva e planejamento estratégico, programas projetos e ações, e a realização de consulta popular.

15. Avaliação dos eventos setoriais: fase de apresentação de resultados e consulta popular.

Será realizada uma reunião para contabilizar os votos que cada projeto recebeu durante a consulta popular e a partir dessa informação determinar a prioridade de execução elegida pela população, que constará no Produto E.

16. Apresentação e aprovação do Produto E, F, G, H, I e K.

O Comitê Executivo fará uma reunião para apresentar os Produtos E, F, G, H, I e K ao Comitê de Coordenação e após submetê-los a aprovação do grupo. A aprovação se dará conforme modelo de Parecer que consta no Apêndice XII.

17. Organização da Audiência Pública

O Comitê Executivo convocará uma reunião para fazer o planejamento e a organização da audiência pública que tem por finalidade aprovar o PMSB pela população. Os membros do Comitê de Coordenação serão convidados para reunião, pois auxiliarão no planejamento e execução da audiência pública e na mobilização social.

Durante a reunião será definida a metodologia de trabalho, a infraestrutura, os materiais necessários para realização do evento, o local da audiência, as responsabilidades dos organizadores, e outras ações que vierem ser necessárias.

18. Audiência pública

Será realizada a audiência pública para apresentação do PMSB à população, o qual será objeto de discussão entre os presentes, que terão espaço para manifestações e sugestões pertinentes. Ao final, a minuta do projeto de lei do PMSB deverá ser encaminhada para câmara de vereadores para apreciação.

Todas as atividades de mobilização e participação social produzirão informações específicas da realidade prática do município. Essas informações serão consolidadas e seu resultado refletirá diretamente na tomada de decisões do PMSB.

8. INSTRUMENTOS E ESTRATÉGIAS DE DIVULGAÇÃO

É importante divulgar o trabalho de elaboração do PMSB e as atividades de mobilização e participação social, para que as informações atinjam as diferentes regiões do município e a participação social seja efetiva.

Para auxiliar na divulgação do trabalho foram produzidos os seguintes materiais de apoio: cartazes para divulgação das atividades, folders informativos, panfleto para divulgar as datas dos eventos setoriais, convites para reunião e audiência pública e cartilhas educativas. Os cartazes foram formulados para levar informações sobre a data, hora e local das atividades que serão realizadas. Já os folders foram criados para levar informações resumidas sobre saneamento básico e o PMSB, enquanto que as cartilhas, que também estão disponíveis no site (www.ufrgs.br/planomsb), apresentam informações mais detalhadas sobre o saneamento.

Os cartazes serão afixados em locais de grande circulação de pessoas como: prédios públicos e no comércio local. Nesses locais também serão distribuídos os folders informativos, enquanto que as cartilhas educativas serão distribuídas nas reuniões de mobilização e participação social.

Também serão utilizados como instrumentos de divulgação websites, redes sociais (páginas do facebook), rádios e moto de som, cujos contatos podem ser consultados no Quadro 8.1.

Quadro 8.1: Contato dos meios de comunicação

Meio de comunicação	Contato	Telefone	E-mail	Website
Website da prefeitura de Pedro Osório	Luiz Oli Ebersol Junior (Juninho)	(53)32551359	gabineteppmo@gmail.com	www.pedroosorio.rs.gov.br/site
Página do Facebook da prefeitura de Pedro Osório	Luiz Oli Ebersol Junior (Juninho)	(53)32551359	gabineteppmo@gmail.com	www.facebook.com/prefeituradepedroosorio
Rádio Portal 87,9 FM	Iram Lima	(53)32551843	contato@radioportalsulfm.com.br	www.radioportalsulfm.com.br/contato/
Rádio Clube	Pedro Paulo Simon Junior	(53)32551402	inexistente	www.radioclube990.com.br

Meio de comunicação	Contato	Telefone	E-mail	Website
Website do SASB	Alnilam Orga Marroquin	(51) 33087512	sasb2@iph.ufrgs.br	www.ufrgs.br/planomsb
Página do Facebook do SASB	Alnilam Orga Marroquin	(51) 33087512	sasb2@iph.ufrgs.br	www.facebook.com/SASBIPH

Fonte: elaborado pelo autor

9. APROPRIAÇÃO DE RESULTADOS

Será elaborado um registro de memória para os eventos setoriais de mobilização e participação social, que será composto por ata de reunião, lista de presença e relatório fotográfico.

Os problemas e as sugestões informadas pela população nos eventos setoriais da fase de diagnóstico técnico-participativo serão registrados e apresentados aos cidadãos.

Também será elaborado um registro de memória para acompanhamento das atividades desenvolvidas mensalmente pelo Comitê Executivo, o qual é caracterizado por um relatório simplificado de atividades.

Cada produto elaborado pelo Comitê Executivo será encaminhado à equipe técnica da UFRGS juntamente com um Parecer de Aprovação, o qual deverá estar assinado por todos os membros do Comitê de Coordenação.

10. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Lei n.º 11.445, de 2007. Diário Oficial da União. Diretrizes Nacionais para o Saneamento Básico e Política Federal de Saneamento Básico e Decreto nº. 7.217/2010.

Brasil. Ministério das Cidades. Conselhos das Cidades. Resolução Recomendada n.º 75, de 02 de julho de 2009. Disponível em: <<http://www.cidades.gov.br/images/stories/ArquivosCidades/ArquivosPDF/Resolucoes/ResolucaoRecomendada/resolucao-75-2009.pdf/>> Acesso em: 05 mai. 2017.

Brasil. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. Política e plano municipal de saneamento básico: convênio Funasa / Assemae – Funasa / Ministério da Saúde, Fundação Nacional de Saúde. 2. Ed. – Brasília: Funasa, 2014.

IBGE, 2010. Cidades. Disponível em: <<http://cidades.ibge.gov.br/>> Acesso em: 6/09/2018

**ANEXO I: PARECER DE
APROVAÇÃO DO PRODUTO PELO
COMITÊ DE COORDENAÇÃO**



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal de Pedro Osório

Pedro Osório, 18 de setembro de 2018.

O Comitê de Coordenação, nomeado pela Portaria Municipal nº 192 de 29 de agosto de 2018 declara que as informações apresentadas no Produto Anexo **Produto B** são compatíveis ao município de Pedro Osório e atendem à Lei nº. 11.445, de 5 de janeiro de 2007, ao Decreto de Regulamentação nº. 7.217, de 21 de junho de 2010, e ao Termo de Referência da **Funasa** quanto às exigências para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Sem mais, este Comitê declara aprovado o Produto B e encaminha à Equipe Técnica da Universidade Federal do Rio Grande do Sul – UFRGS e ao Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica – NICT/FUNASA, para análise e aprovação nos termos do TED nº 02/2015.

Nome	Atribuição	Assinatura
Rosa Cristina Vellar Paccaeli	Coordenador Titular	
Paulo Dias Ramalho	Coordenador Suplente	
Mercedes Maciel Echenique	Secretário Titular	
Sônia Regina Azevedo de Almeida	Membro	
Ricardo Pons	Membro	
Adão Nohre Gerald	Membro	
Amália Rita	Membro	
Antônio Carlos Silva de Souza	Membro	
Representante do NICT/Funasa		

**ANEXO II: PARECER DE APROVAÇÃO
DO PRODUTO PELA UFRGS**

Parecer Técnico de Aprovação do Produto B pela Equipe UFRGS/SASB

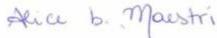
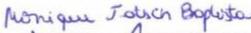
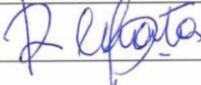
TED N° 02/2015

A Universidade Federal do Rio Grande do Sul, em atendimento ao estabelecido na minuta do TED 02/2015, tem como responsabilidade o apoio técnico, avaliação e emissão de parecer de aprovação dos produtos elaborados e aprovados pelos comitês, executivo e de coordenação, de cada um dos municípios participantes do TED 02/2015.

O produto encaminhado pelo município de Pedro Osório foi avaliado de acordo com a publicação "Política e Plano Municipal de Saneamento Básico – Convênio Funasa/Assemae", com o Termo de Referência da Funasa, com a lei nº 11.445/07, e, conforme avaliação da equipe, o documento com aprovação foi:

Produto B – Plano de Mobilização Social

Sem mais, a equipe SASB declara aprovado o Produto B elaborado pelo município de Pedro Osório, e encaminha ao Núcleo Intersectorial de Cooperação Técnica – NICT/FUNASA, para análise a aprovação nos termos do TED n° 02/2015.

Nome	Cargo	Assinatura
Dieter Wartchow	Professor (Coordenador)	
Filipe Franz Teske	Engenheiro Ambiental	
Alice Borges Maestri	Engenheira Civil	
Ian Rocha de Almeida	Engenheiro Sanitarista e Ambiental	
Janaina Silva de Mattos	Engenheira Ambiental	
Monique Tatsch Baptista	Engenheira Ambiental	
Renata Barão Rossoni	Engenheira Ambiental	

É o parecer.

Porto Alegre, 04 de outubro de 2018.

Universidade Federal do Rio Grande do Sul
Sistema de Apoio ao Saneamento Básico – SASB
Av. Bento Gonçalves, 9500, prédio 44302 – IPH, sala 204
Porto Alegre - RS, Cep: 91501-970
Telefone: (51) 33087512
E-mail: sasb@iph.ufrgs.br
www.ufrgs.br/planomsb